

BIBLIO *base*

Módulo de Pesquisa Local OPAC

Versão 1.0

Manual do utilizador

Dezembro
2001

Ficha técnica

Título *BIBLIObase: Módulo de Pesquisa Local (OPAC) : versão 1.0 : manual do utilizador*
Autores António Manuel Freire e Luís Damas
Revisão técnica Licínia Santos
Edição 1ª edição, Dezembro, 2001
Copyright © BIBLIOsoft™

ISISDLL, © [BIREME](#)

Para mais informações consulte: <http://www.bibliosoft.pt>
Email: bibliosoft@esoterica.pt

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, armazenada em sistema informático, transmitida sob qualquer forma através de qualquer meio electrónico ou mecânico, por fotocópia ou outra forma de reprodução, sem autorização prévia dos autores.

Revisão 1 (Dezembro de 2001)

Catálogo recomendada

FREIRE, António Manuel, 1965-

BIBLIObase: Módulo de Pesquisa Local (OPAC) : versão 1.0 : manual do utilizador / António Manuel Freire, Luís Damas ; rev. técn. Licínia Santos. - Lisboa : BIBLIOsoft, 2001. - 78 p.

CDU 025.173:681.3.06(076)

I - Damas, Luís, 1966-

II - Santos, Licínia, 1966-

Sumário

CAPÍTULO 1 : Introdução	7
Símbolos e convenções utilizadas neste manual	8
O que deve fazer para iniciar	9
Requisitos	9
Leitura do manual	9
Instalação	9
Parametrização do sistema	10
Políticas de acesso às bases de dados	10
GUEST – o utilizador especial para acesso ao módulo	10
Relação com o Módulo de Circulação e Empréstimo	10
Considerações finais	10
Formação mínima exigida	11
CAPÍTULO 2 : Instalação	13
Equipamento mínimo necessário	14
Instalação	14
Directorias e ficheiros	15
Execução do programa	15
Identificação do utilizador	15
Sair da aplicação	17
Executar o Módulo automaticamente	17
CAPÍTULO 3 : Descrição geral do módulo	19
Objectivo e âmbito de utilização	20
Distribuição de bases de dados em CD-ROM	21
Estrutura das páginas	21
Descrição sumária das páginas	23
Pesquisar no catálogo	23
Conhecer a biblioteca	23
Regulamento e regras de utilização	23
Informações gerais	23
Horário	23
Contactos	23
Novidades	23
Línguas de diálogo	24
Opções da barra de ferramentas principal	24
Botões da barra de ferramentas	24
Opções genéricas do módulo	26
Informações e textos editáveis	26
Pesquisa	26
Visualização	26
Impressão	27
Exportação	27
Opções especiais do módulo	27
Notas do utilizador	27
Informação acerca do exemplar	28
Pedido de Fotocópias	29
Sugestões de aquisição	31
Ficha de leitor	32
CAPÍTULO 4 : Configuração	35
Configuração do módulo – parâmetros globais	36
Configurar impressora	36
Lista das bases de Dados	37
Alterar a lista das bases de dados	38
Base de dados	38
Língua principal	38
Prefixos de pesquisa	38
Iniciar Sessão como outro Utilizador	40
Parâmetros	40
Permitir Ctrl+Alt+Del ou Alt+Tab	41
Email do Remetente da Biblioteca	41
Senha de Saída da Aplicação	41

Botões Espalmados.....	41
Língua por defeito (Valores: a,b,c).....	41
Nome do Ficheiro de Log	42
Mostrar Linhas da Grelha	42
Nº de Registos a Visualizar	42
Nº Máximo de Registos a Exportar.....	42
Nº Máximo de Registos a Imprimir	42
Nº da Porta de envio de Email.....	42
Nome dos ficheiros possíveis para Impressão	42
Nome do Servidor de Correio	42
Mostrar Barra de Botões no ecrã de entrada.....	42
Assunto no envio de registos por email (ISO2709).....	42
Assunto no envio de registos por email (HTML).....	42
Timeout (valor em segundos)	43
Directoria dos Pedidos de Fotocópia	43
Directoria das Sugestões de Aquisição	43
Nome dos ficheiros possíveis para Exportação.....	43
Nº do Campo de Notas (0 - sem.....	43
notas).....	43
Email para envio dos Pedidos de Fotocópias	43
Email para envio das Sugestões de Aquisição.....	43
Ícones e páginas pré-definidas.....	44
Configuração do módulo – parâmetros por tipo de utilizador	45
Editar/Adicionar Notas aos Registos	45
Fazer Administração.....	45
Sair da Aplicação.....	45
Exportar registos.....	45
Enviar o ficheiro de Exportação por Email.....	45
Pedir fotocópias (por ficheiro).....	45
Pedir fotocópias (por email).....	45
Ver os registos em formato MARC	45
Imprimir registos	45
Imprimir para Ficheiro.....	45
Enviar o ficheiro de Impressão por Email	45
Imprimir para Impressora.....	45
Configurar a Impressora	46
Fazer Pesquisa Avançada.....	46
Fazer Pesquisa Orientada	46
Seleccionar livremente o Ficheiro de Exportação.....	46
Seleccionar livremente o Ficheiro de Impressão	46
Seleccionar a Impressora na Lista.....	46
Fazer sugestões de aquisição (por Ficheiro).....	46
Fazer sugestões de aquisição (por Email).....	46
Ver a ficha de Leitor.....	46
Acesso à configuração da lista	46
CAPÍTULO 5 : Pesquisa	47
Pesquisa e opções relacionadas	48
Pesquisa orientada.....	48
<i>Parâmetros da pesquisa orientada</i>	49
Pesquisa avançada	50
<i>Parâmetros da pesquisa avançada</i>	51
Histórico	52
Bases de dados activas	53
<i>Seleção temporária das bases de dados</i>	53
CAPÍTULO 6 : Visualização de resultados.....	55
Interface de navegação de visualização.....	56
Visualização rápida de resultados.....	56
<i>Ordenação dos resultados</i>	57
Barra de navegação.....	58
<i>Outras opções da barra de tarefas do interface de visualização</i>	58
Exportar registos.....	58
Imprimir.....	58
Reler lista.....	59
Seleccionar tudo	59
Opções	59
Registo	59
Nota do utilizador.....	60
Formatos de visualização.....	60

Opções de navegação dos registos apresentados	61
CAPÍTULO 7 : Impressão e exportação de registos	63
Interface de Impressão	64
Seleccção e impressão de registos	64
<i>Opções do interface de impressão.....</i>	<i>65</i>
Interface de Exportação.....	66
Seleccção e exportação de registos	66
<i>Opções do interface de exportação.....</i>	<i>67</i>
CAPÍTULO 8 : Análise das Pesquisas Realizadas	69
Registo de movimentos	70
Ficheiros de ocorrências.....	70
Exemplo do ficheiro de controlo de acessos (OPAC.LOG).....	71
Exemplo do ficheiro de controlo de pesquisas (SEARCH.LOG)	71
Estatísticas das pesquisas.....	72
CAPÍTULO 9 : Distribuição de bases de dados em CD-ROM	74
Descrição geral.....	75
Base de dados	75
Páginas HTML	75
Permissões e acesso ao Interface	76
Criação de protótipo.....	76
Glossário.....	77

CAPÍTULO 1 : INTRODUÇÃO

A criação e simplicidade de gestão de bases de dados bibliográficos não é, nem deve ser, o principal motivo para a utilização de um sistema informático. A divulgação e a criação de novos produtos e serviços a partir da informação bibliográfica armazenada deve, também, ser um objectivo a atingir. Se, por um lado, permite divulgar a informação existente numa biblioteca, por outro contribui para o desenvolvimento cultural duma comunidade.

O Módulo de Pesquisa Local foi pensado para permitir disponibilizar a pesquisa de bases de dados num posto de trabalho, garantindo, através de um interface especialmente concebido para este fim, o acesso apenas a um conjunto de funcionalidades muito restrito por parte dos utilizadores.

Através de um conjunto de parâmetros, acessíveis apenas ao Administrador, podem ser definidas de regras que podem limitar ou alargar o acesso a várias funcionalidades, como por exemplo, a simples impressão ou salvaguarda de registos.

Quando em funcionamento numa biblioteca, e caso tenha o **Módulo de Circulação e Empréstimo** instalado, o utilizador pode, entre outras funcionalidades, consultar os seus dados pessoais ou enviar um pedido de fotocópias.

Contudo, este produto, vai muito mais além do que um simples interface para pesquisa. Através de uma licença especial é possível criar um CD-ROM pronto a ser reproduzido, contendo, além de um conjunto de páginas de informação que podem ser personalizadas, uma ou mais bases de dados. Esta variante foi pensada para a distribuição de bibliografias, divulgação de fundos bibliográficos, espólios, colecções, etc. Neste contexto, e apenas nas bases distribuídas podem ser activada uma funcionalidade que permite acrescentar notas pessoais ao registo.



Neste capítulo...

- O que fazer antes de iniciar
- Formação mínima exigida

SÍMBOLOS E CONVENÇÕES UTILIZADAS NESTE MANUAL

Os símbolos encontrados neste manual têm o seguinte significado:



Neste capítulo

Tópicos mais importantes abordados no capítulo



Opções

Este símbolo indica que a explicação que se segue se refere a opções disponíveis nos menus. Estas opções equivalem a botões normalmente apresentados na margem direita de um formulário e, estão normalmente associadas à execução de determinadas acções (executar, cancelar, imprimir, exportar, etc.)



Exemplo

Indica um exemplo aplicado à explicação dada anteriormente. Os exemplos dados são genéricos e podem não ser adequados à base de dados seleccionada.



Nota

Contém uma nota relativa ao assunto abordado. Por vezes pode ter referências de atenção acerca de procedimentos que não devem ser executados.



Veja também...

Remete para outros assuntos de interesse, relacionados com o tema abordado.

O QUE DEVE FAZER PARA INICIAR...

Estes pontos destinam-se a dar uma orientação geral relativamente aos procedimentos a executar para iniciar o funcionamento do **Módulo de Pesquisa Local**. Após a instalação, é importante verificar as permissões dadas ao utilizador **GUEST**. Este é o utilizador assumido por defeito para acesso livre ao módulo.

Requisitos

Além das características mínimas aconselhadas do equipamento, para instalar e utilizar este programa é aconselhável ter o **Módulo de Catalogação e Pesquisa** e/ou **Módulo de Circulação e Empréstimo** instalado. No entanto, este módulo pode ser instalado de uma forma independente, permitindo pesquisar bases de dados localizadas em qualquer drive e/ou directoria. Esta facilidade permite, por exemplo, disponibilizar um posto de consulta ao público sem qualquer ligação à base central. Caso o **Módulo de Circulação e Empréstimo** esteja instalado, é possível consultar em tempo real, o estado de empréstimo de um determinado exemplar, e/ou consultar a ficha e movimentos do leitor.

Leitura do manual

Este manual contém capítulos que abordam com detalhe todos os aspectos e funcionalidades da aplicação. Alguns capítulos destinam-se apenas aos utilizadores com responsabilidades na administração e configuração. No entanto, aconselha-se a leitura de outras matérias que se relacionam com as seguintes assuntos:

- Parametização do módulo
- Criação de Páginas HTML
- Formatos de Visualização e Impressão

Instalação

Deve instalar o **Módulo de Pesquisa Local** a partir do CD-ROM de instalação. Neste CD encontra o programa "**SETUP**". Siga as instruções indicadas no documento anexo que contém os procedimentos de instalação.

Depois de correctamente instalado, para entrar no **Módulo de Pesquisa Local** seleccione a opção respectiva no menu "**BIBLIObase**" (*Iniciar / Programas*), ou premir o ícone disponível no seu ambiente de trabalho.

Parametrização do sistema

Apesar de alguns parâmetros serem assumidos por defeito, cada instituição deve alterar e adaptar a configuração do módulo às suas necessidades. No menu **Opções** do módulo, devem fazer-se as seguintes alterações:

- Definir o nível de acesso ao módulo (livre ou controlada)
- Confirmar a localização das bases de pesquisa
- Alterar as páginas estáticas com textos da biblioteca. Se necessário eliminar os *links* definidos na página principal (*aindex.htm*)
- No **Módulo de administração de Utilizadores**, definir os utilizadores que têm acesso este módulo e a que funcionalidades.

Políticas de acesso às bases de dados

Como medida de segurança, pode optar por disponibilizar aos utilizadores uma cópia das bases de dados. Pode convencionar uma directoria para onde é feita uma cópia integral e diária dos ficheiros das bases de dados. Além de evitar a perda das bases de dados caso haja alguma intrusão, é uma garantia de funcionamento caso seja necessário fazer a manutenção à base de dados.

GUEST – o utilizador especial para acesso ao módulo

Por defeito é assumido o utilizador **GUEST** para acesso livre ao **Módulo de Pesquisa Local**. No **Módulo de Administração de Utilizadores** devem ser verificadas as permissões de acesso, como por exemplo, a possibilidade do utilizador fazer sugestões de aquisição, pedido de fotocópias, ver a ficha de leitor, imprimir e/ou exportar registos, etc. Podem ser criados vários tipos de utilizadores com mais ou menos restrições.

Relação com o Módulo de Circulação e Empréstimo

Algumas funcionalidades disponíveis no **Módulo de Pesquisa Local** dependem da instalação do **Módulo de Circulação e Empréstimo**. Neste âmbito, é possível o leitor consultar a sua ficha de inscrição, ver os movimentos em curso, e obter a informação associada aos exemplares, como por exemplo, a data prevista de devolução (caso esteja emprestado).

Considerações finais

Antes de entrar numa fase final, deve fazer alguns testes e simulações de pesquisas e verificar se todo o sistema responde correctamente.

FORMAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA

O perfil do utilizador para trabalhar com o **Módulo de Pesquisa Local**, ao contrário dos restantes módulos, não obriga a ter conhecimentos especializados relativamente ao tratamento documental. Apenas se exige a quem tem responsabilidade de administrar o sistema, um bom conhecimento do funcionamento dos vários módulos. Os conhecimentos mínimos necessários recomendados para operar com este módulo são os seguintes:

- Sistema operativo Windows, na óptica do utilizador
- Noções de pesquisa booleana

Para os utilizadores cujo objectivo seja fazer a administração da aplicação, assim como a exploração da base de dados ao nível da criação de novos formatos ou bases, aconselha-se:

- Sistema operativo Windows
- Conhecimentos básicos de linguagens de programação
- Estrutura de ficheiros do CDS/ISIS
- Linguagem de formatação do CDS/ISIS

CAPÍTULO 2 : INSTALAÇÃO

Este Módulo pode ser instalado num posto de trabalho sem qualquer ligação à base de dados ou centralizado, permitindo a partilha imediata da informação bibliográfica. É da responsabilidade do administrador do sistema, decidir qual a melhor forma de instalar e organizar a forma de pesquisa.

Como alternativa, e através de uma licença especial, podem ser distribuídas bases de dados em CD/ROM. Esta operação requer procedimentos específicos.



Neste capítulo...

- Equipamento necessário
- Instalação local e centralizada
- Execução do programa

EQUIPAMENTO MÍNIMO NECESSÁRIO

A configuração e as características mínimas recomendadas para instalar e executar os módulos do sistema **BIBLIObase** são as seguintes:

Micro-computador IBM compatível (Pentium recomendado), com:

- Disco rígido com pelo menos 20 Mb livres (depende da dimensão das bases de dados)
- Rato ou outro equipamento compatível
- Monitor VGA (configurado com uma resolução de 800 x 600)
- Pelo menos 32 Mb de memória RAM

Software:

- Microsoft Windows 95/98, Windows 2000, Windows NT Workstation, Windows NT Server ou Windows 2000
- Internet Explorer 4.0 ou superior

Instalação

Os programas de instalação devem ser correctamente executados, garantindo assim a transferência dos ficheiros da aplicação, necessários ao seu funcionamento.

Para instalar o **BIBLIObase** é necessário executar dois programas de instalação, em função da instalação ser em rede ou em monoposto, sendo a resposta a determinadas opções do programa de instalação diferente. Em qualquer das situações, existe um componente que deve ser sempre instalado em cada posto de trabalho. Caso o objectivo seja trabalhar em rede, será necessário copiar um conjunto de ficheiros para a zona de partilha, e indicar em cada posto de trabalho qual a sua localização.

A instalação pode ser de dois tipos:

Instalação local Instalação do programa num computador sem necessidade de partilhar quaisquer ficheiros ou base de dados com outros utilizadores.

Instalação em rede Destinado a ser partilhado por vários utilizadores. Neste caso, é necessário fazer dois tipos de instalação. Uma no equipamento que irá centralizar a aplicação e outra em cada posto de trabalho. Esta instalação cria apenas um conjunto de directorias e copia os ficheiros necessários à partilha.

Nota

Para uma correcta instalação siga as instruções que acompanham cada produto

Directorias e ficheiros

O processo de instalação anteriormente descrito cria uma directoria principal designada por **BIBLIObase** (ou outra escolhida pelo utilizador) e várias subdirectorias onde armazena os ficheiros por módulo e de acordo com as suas várias categorias:

Em resumo:

Directoria	Descrição
📁 BIBLIObase	Directório principal
📁 Modules	Directorias relativas a cada um dos módulos instalados
📁 Opac	Ficheiros relativos ao Módulo de Pesquisa Local (OPAC)
📁 PrintFormats	Formatos de impressão (PFT)
📁 ViewFormats	Formatos de visualização (PFT)
📁 SortFormats	Formatos de ordenação (SORT)
📁 Html	Páginas estáticas em HTML
📁 Pics	Imagens inseridas das páginas HTML
📁 Pics	Botões da barra de tarefas
📁 Requests	Directoria para armazenamento de ficheiros
📁 Suggest	Sugestões
📁 Copies	Pedidos de fotocópias
📁 SQLX	Rotinas para estatísticas
📁 Data	Ficheiros auxiliares do módulo

EXECUÇÃO DO PROGRAMA

A instalação do **Módulo de Pesquisa Local** cria no grupo designado “**Programas | BIBLIObase**” uma nova opção, a partir da qual poderá executar o módulo. No entanto, para facilitar a sua execução, pode criar de um atalho. Este deve ser criado recorrendo às facilidades oferecidas pelo Windows.

Ao seleccionar a opção de execução do **Módulo de Pesquisa Local** a identificação do utilizador pode ser solicitada, dependendo dos parâmetros definidos.

Identificação do utilizador

O acesso a este módulo, por defeito, é livre (opções do módulo) ou pode estar limitado a um conjunto de utilizadores credenciados. A sua identificação consta de um nome abreviado (nome do utilizador ou *Username*) que o distingue e identifica no conjunto de utilizadores, e uma palavra-chave (*password*).

Nota

Pode activar o pedido de password para este módulo e criar um utilizador para diferentes postos de trabalho, dando diferentes acessos às funcionalidades do módulo.

Esta palavra-chave é única e apenas a sua combinação correcta com o nome do utilizador permitem a entrada no módulo. A definição dos utilizadores e respectivas permissões é definida no **Módulo de Administração de Utilizadores**.

 **Nota**

Os utilizadores referidos não são os leitores mas o pessoal interno da biblioteca. No entanto pode definir-se um utilizador tipo (por exemplo, **GUEST**) que tem acesso apenas a determinadas funcionalidades do módulo OPAC.



A criação de novos utilizadores e respectiva senha de acesso são da responsabilidade do administrador. Por defeito existe o utilizador **ADMIN** com a palavra-chave **ADMIN**.

A biblioteca pode criar um utilizador genérico com um limite de opções. Para maior segurança, é possível solicitar uma **password** para sair deste módulo.

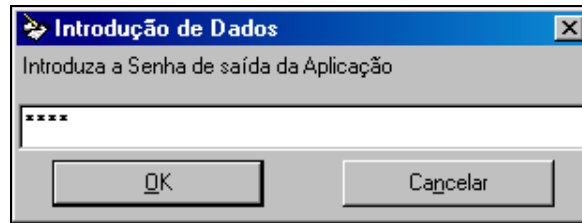
 **Nota**

A senha de acesso do utilizador **ADMIN** deve ser alterada depois de instalado o módulo.

Ao ser apresentado o ecrã da figura anterior, deve introduzir o nome do utilizador (**ADMIN**) e a senha (**ADMIN**):

Sair da aplicação

Para sair do **Módulo de Pesquisa Local** pode ser necessário indicar uma password. Isto pode ser activado/desactivado nos parâmetros do utilizador (GUEST, ADMIN, etc).



EXECUTAR O MÓDULO AUTOMATICAMENTE

Em determinadas situações é conveniente que ao ligar um computador destinado a ser utilizado pelo público, que a interface de pesquisa seja executada automaticamente, sem necessidade de qualquer intervenção humana.

No sistema operativo Windows podem colocar-se atalhos para programas na directoria de arranque. O nome desta directoria depende da versão e língua do sistema operativo. Por exemplo, no Windows 98 em português, o caminho é o seguinte:

C:\WINDOWS\Menu Iniciar\Programas\Arranque

Para fazer esta operação, deve seguir os seguintes passos:

1. Com o botão do lado direito do rato, fazer um clique no ícone do **Módulo de Pesquisa Local**. Este passo também é válido se for feito num menu do Windows (**Iniciar | Programas | BIBLIObase | Módulo de Pesquisa Local**)
2. Das opções apresentadas, seleccionar “Copiar”
3. Abrir o Explorer do Windows
4. Abrir as directorias **Windows | Menu Iniciar | Programas | Arranque**
5. Na directoria “**Arranque**” premir o botão do lado direito do rato e seleccionar a opção “**Colar atalho**”

A próxima vez que ligar o computador, o **Módulo de Pesquisa Local** será executado automaticamente. Para garantir a segurança na utilização deste produto, aconselha-se a definição das opções e funcionalidades a que o utilizador tem acesso.

CAPÍTULO 3 : DESCRIÇÃO GERAL DO MÓDULO

Este capítulo descreve genericamente o funcionamento e características gerais do **Módulo de Pesquisa Local**.



Neste capítulo...

- Conhecer o módulo
- Estrutura das páginas
- Ficheiros da base de dados
- Arquitectura do módulo

OBJECTIVO E ÂMBITO DE UTILIZAÇÃO

Este módulo tem como objectivo disponibilizar à comunidade de utilizadores as bases de dados bibliográficas administradas pelo **Módulo de Catalogação e Pesquisa**. As funcionalidades oferecidas são de utilização muito simples e dedicadas aos utilizadores sem formação ou com poucos conhecimentos na exploração de bases de dados. A partir da definição de um conjunto de parâmetros associados a este módulo, é possível garantir o acesso às bases de dados apenas para pesquisa, visualização e impressão de registos.

Ao ser executado o programa, é apresentada uma página principal. Esta página contém ligações a outras páginas, que podem ter vários conteúdos, como por exemplo, o regulamento da biblioteca, contactos, últimas aquisições, texto de ajuda, etc. Esta estrutura já está predefinida podendo ser alterada pela biblioteca. O conteúdo das páginas é da responsabilidade de cada biblioteca.

Todo o grafismo ou estrutura das ligações entre as páginas pode ser alterado na sua totalidade. Esta alteração pode ser facilmente feita através de ferramentas disponíveis, como por exemplo um editor de páginas HTML (FrontPage da Microsoft).

Toda a estrutura de páginas estáticas constituem um “*site*” que pode ser explorado pela biblioteca com os mais diversos conteúdos, nomeadamente pesquisas predefinidas (como por exemplo, “Novidades”) ou ligações a outros sites na Internet.

As páginas distribuídas foram especialmente desenhadas para inibirem, por exemplo, o acesso ao conteúdo das mesmas e como consequência, a salvaguarda no computador com outros conteúdos. Este tipo de protecção é muito importante quando não se conhecem as intenções do utilizador.

Principais características

- Interface muito simples, funcional e amigável
- Várias línguas de diálogo (opcional)
- Facilmente parametrizável
- Estrutura predefinida de páginas estáticas em HTML podendo ser alterado todo o grafismo ou criação de novas páginas (recorrendo a um editor, como por exemplo FrontPage)
- Pesquisa simultânea em várias bases de dados (com a mesma estrutura)
- Registo automático de resultados de pesquisa para posterior análise estatística (data, hora, resultados obtidos e expressões de pesquisa)
- Visualização de registos através de diferentes formatos (podem ser criados novos ou alterados os existentes)

Controlo de acesso a várias funcionalidades

- Impressão
- Salvaguarda de registos em disquete
- Envio de resultados por Email
- Controlo do nº de registos de impressão ou salvaguarda
- Saída do programa não autorizada
- Inibição de teclas do Windows (**CTRL+ALT+DEL**, **ALT+ESC**, etc)
- Controlo do tempo de inactividade (*time-out*)

Distribuição de bases de dados em CD/ROM

Através de uma licença especial, a biblioteca pode personalizar a aplicação e publicar em qualquer suporte as bases de dados CDS/ISIS. Todo o sistema está adaptado para as bases de dados em formato UNIMARC, no entanto, pode ser adaptado a qualquer base.

Este produto constitui uma ferramenta poderosa e muito simples de utilizar e que pode ser utilizada para divulgar um fundo bibliográfico ou uma colecção especial. A maior parte do grafismo pode ser alterado (páginas estáticas em HTML).


Este assunto é explicado com mais detalhe num dos capítulos deste manual.

Estrutura das páginas








Através dos parâmetros do sistema, é possível definir o nome da página de abertura. Se este não for indicado, por defeito o sistema assume o ficheiro *index.htm*. Como alternativa, pode indicar-se um endereço da Internet.




A página inicial tem disponíveis links para todas as páginas que compõem este site. Caso seja necessário podem criar-se as que forem necessárias.

Para iniciar uma pesquisa deve utilizar-se o ícone  ou a opção disponível no topo da interface.

Associado a cada *link* está uma imagem de referência que acompanha as diversas páginas. O quadro seguinte contém o nome dos ficheiros que correspondem às páginas pré-definidas.

Página	Ficheiro
Página Principal	index.htm Este ficheiro tem por defeito a página que deve ser chamada. Por defeito está a chamar a página <i>amain.htm</i> .
 Pesquisar	(abre o Interface de pesquisa)
 Conhecer a biblioteca	ainfobib.htm
 Regulamento e regras de utilização	aregulam.htm
 Informações gerais	ageninfo.htm
 Horário	atimetable.htm
 Contactos	acontact.htm
 Novidades	anews.htm

No final de cada página o ícone  apresenta um texto de ajuda que pode ser mais ou menos detalhado. Caso esteja instalada, a língua de diálogo também pode ser seleccionada. Neste caso todo o ambiente de diálogo com o utilizador será apresentado na língua seleccionada. Como alternativa, podem preparar-se diversos tipos de interface para diferentes tipos de público. Estes links devem ligar aos ficheiros *amain_0.htm*, *bmain_0.htm*, *cmain_0.htm* para a 1ª, 2ª e 3ª língua de diálogo respectivamente.



No canto inferior esquerdo da página principal está disponível para informação ao utilizador, um relógio com a hora actual.



Descrição sumária das páginas

Ao ser executado, o **Módulo de Pesquisa Local** é apresentada automaticamente a página principal com o nome **index.htm**. Esta página deve ser suficiente clara e deve ter a informação suficiente para esclarecer o utilizador que contacta com o este serviço pela primeira vez.

A página principal da interface contém uma apresentação sumária do serviço e as várias opções que o utilizador pode seleccionar. O utilizador pode ainda seleccionar outras línguas de diálogo ou solicitar um texto de ajuda explicativo as várias opções. Toda a estrutura e textos em HTML podem ser alterados pela biblioteca. Esta página, na sua versão original, tem as seguintes ligações:

Pesquisar no catálogo apresenta um novo écran com todas as funcionalidades para escrever e validar uma expressão de pesquisa e navegar e/ou visualizar os resultados.

Conhecer a biblioteca Contém um texto com a descrição do serviço. O conteúdo desta página é da responsabilidade da biblioteca e, se necessário, deve ser actualizado periodicamente. Aqui deve ser incluída toda a informação que informe qualquer utilizador do tipo de documentação e serviços que poderá encontrar na biblioteca, o seu regulamento, etc.

Pode ter ainda a lista dos vários serviços disponíveis e as condições de acesso, como por exemplo, serviço de fotocópias, acesso a CD/ROM's, serviço de empréstimo domiciliário, etc.

Regulamento e regras de utilização O regulamento da biblioteca pode ser incluído nesta página e, desta forma, ser divulgado pelos utilizadores.

Informações gerais Apresenta as informações gerais mais relevantes e seleccionadas pela biblioteca.

Horário Indicações úteis ao utilizador relativas ao horário praticado pela biblioteca, os meios de transporte, etc. O conteúdo desta página é da responsabilidade da biblioteca e, se necessário, deve ser actualizado periodicamente.

Contactos Contém todas as informações relativas ao contacto da biblioteca. Por exemplo, o nome dos funcionários e o respectivo endereço de correio electrónico, o endereço na Internet, telefones, faxes, etc. O conteúdo desta página é da responsabilidade da biblioteca e, se necessário, deve ser actualizado periodicamente.

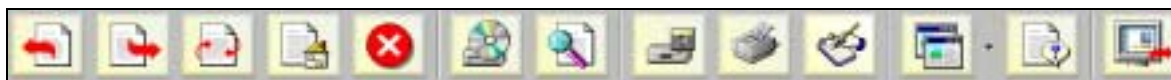
Novidades Nesta página devem ser colocados breves textos e imagens relativos a acontecimentos relevantes, eventos, exposições, etc. Se esta ligação não tiver interesse poderá ser retirada, modificando-se o ficheiro respectivo.

Línguas de diálogo No canto inferior direito estão disponíveis três bandeiras que podem ser utilizadas para remeter o utilizador para outras páginas noutras línguas.

Opções da barra de ferramentas principal

No topo do interface estão disponíveis várias opções de acordo com o contexto. Estas são representadas por diversos ícones, podendo, caso seja necessário, incluí-las nas diversas páginas em modo texto.

A lista de opções seguinte é apresentada durante a apresentação de páginas HTML.



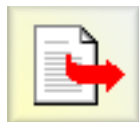
Durante uma pesquisa as opções na barra de ferramentas são as seguintes:



Botões da barra de ferramentas



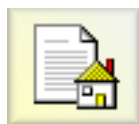
Página anterior. Esta opção só está disponível quando é apresentada uma página HTML. Permite voltar sucessivamente à página anterior até à página de partida. Só funciona se já foram abertas outras páginas antes desta.



Página seguinte. Esta opção só está disponível quando é apresentada uma página HTML. Permite ir sucessivamente para a página seguinte até à última página lida. Só funciona se já foram abertas outras páginas depois desta.



Reler página. Em determinadas situações é aconselhável utilizar esta opção para que o conteúdo da página seja actualizado. Para melhorar o desempenho, o sistema operativo guarda temporariamente as páginas já lidas. Nalgumas situações a página apresentada pode já não corresponder à página mais actual.



Iniciar sessão. Esta opção limpa o histórico de pesquisa e regressa à página principal. Além desta operação poder ser feita manualmente, pode ser definido um tempo de inactividade. Neste caso se, ninguém utilizar o módulo durante esse período, o histórico é limpo e é apresentada automaticamente a página principal.

Esta opção será simulada e controlada automaticamente se estiver activo o parâmetro de *time-out*.

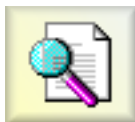
A página principal contém um conjunto de *links* e textos associados com informações úteis acerca dos serviços prestados pela biblioteca (boas vindas, estrutura do serviço e responsáveis, serviços ao utilizador, regulamento, etc.). Os textos estão em formato HTML e podem ser alterados e adaptados pela biblioteca.



Suspender. Se o tempo de leitura de uma página for demasiado, esta opção permite interromper o processo.



Lista das bases de dados. A partir da lista de bases de dados predefinidas pelo administrador para consulta, o utilizador pode assinalar apenas as que pretender no momento. É obrigatório pelo menos a selecção de uma das bases. Após uma nova sessão, a selecção inicial é reposta.




Pesquisa. Apresenta o écran de acesso à interface de pesquisa. Este écran contém todas as opções e funcionalidades necessárias para definir uma expressão de pesquisa mais ou menos complexa e visualizar os resultados obtidos.

Por defeito o rato posiciona-se no primeiro campo da pesquisa orientada. Após a execução de uma pesquisa (escrever a expressão e premir o botão de pesquisa), o resultado é automaticamente apresentado numa grelha e cada registo é individualmente formatado através de um dos formatos disponíveis.


Como alternativa pode editar-se a expressão definida na pesquisa orientada, recorrendo ao modo avançado.

Os resultados são sempre apresentados numa lista de referências, podendo ser ordenados por qualquer um dos critérios apresentados.



Exportar registos. Permite exportar registos em formato **ISO 2709**. Para exportar é necessário seleccionar primeiro os registos apresentados numa pesquisa através da opção . Pode definir-se um limite de registos a exportar.



Imprimir registos. Permite imprimir registos através de um dos formatos disponíveis. Como alternativa pode limitar a impressão para ficheiro ou envio por Email. Para imprimir é necessário seleccionar primeiro os registos apresentados numa pesquisa através da opção . Pode definir-se um limite de registos a imprimir.



Informação do leitor. Permite consultar uma página com os dados pessoais do leitor. O acesso a este serviço é controlado por chave de acesso (nº do leitor + password)



Sugestões. Quando disponível, o utilizador tem a possibilidade de enviar uma sugestão de aquisição. Para que este serviço seja eficaz é necessário que seja destacado alguém que verifique se existem novas sugestões.



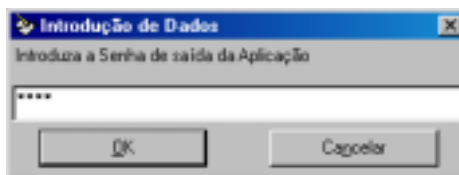
Opções. Permite configurar o ambiente de trabalho e controlar as diversas funcionalidades do módulo. O acesso a esta opção pode ser controlado por password.



Texto de ajuda. Apresenta um texto explicativo acerca do funcionamento das funcionalidades disponíveis neste módulo. O texto está no formato HTML e pode ser adaptado de acordo com as especificações de cada biblioteca.



Sair do módulo. A saída pode ser controlada por password. Por defeito é assumido **1234**.



Opções genéricas do módulo

O módulo dispõe de diversas funcionalidades, relativamente à pesquisa, visualização impressão, etc. Os pontos que seguem dão uma ideia geral de como essas funcionalidades podem ser utilizadas.

Informações e textos editáveis

Consiste numa página em formato HTML contendo textos que poderão conter inúmeras informações. O conteúdo das páginas e a sua organização é da responsabilidade de cada biblioteca. O primeiro contacto deste módulo com o utilizador é feito através de páginas estáticas adaptáveis pela biblioteca

Pesquisa

Estão disponíveis dois tipos de pesquisa: a *pesquisa simples*, que permite definir uma expressão mais ou menos complexa, cruzando os vários pontos de acesso disponíveis na base de dados. Cada base de dados poderá ter pontos de acesso específicos. Os termos digitados podem ser obtido directamente da lista de termos pesquisáveis; a *pesquisa avançada* permite a utilizadores mais experientes criar expressões de pesquisa mais complexas recorrendo às múltiplas funcionalidades disponíveis (cruzamento de pesquisas, truncatura, etc).

Ao ser efectuada uma pesquisa, qualquer que seja a modalidade seleccionada, são apresentados de imediato os registos numa forma abreviada. Assim o utilizador tem uma noção imediata dos documentos encontrados. Os elementos apresentados podem ser definidos (ao nível do administrador). Os resultados podem ser ordenados por qualquer um dos elementos apresentados (ordem ascendente ou descendente).

Opcionalmente podem ver-se os registos de uma forma completa, através de um dos formatos de visualização disponíveis (ISBD, descrição completa, etc). Neste âmbito a definição de novos formatos é ilimitada.

Visualização

Em qualquer momento podem ser visualizados os resultados de uma pesquisa. Os registos são apresentados de acordo com o formato de visualização seleccionado.

Impressão

Permite imprimir registos seleccionados. Para simplificar o processo de impressão, o utilizador assinala os registos que pretende imprimir nas diversas pesquisas que faz. Em termos de administração é possível definir se esta opção pode ficar activa, assim como o total de registos a imprimir por sessão. Pode ainda ser definido o formato a ser utilizado na impressão.

Exportação

Este poderá ser um serviço a disponibilizar ou a inibir aos utilizadores. A exportação será efectuada no formato **ISO 2709**.

Opções especiais do módulo


Algumas das funcionalidades disponíveis dependem da instalação de outros módulos, como por exemplo, o **Módulo de Circulação e Empréstimo**. Por outro lado, algumas não devem ser activadas quando este módulo estiver disponível ao público. A decisão de activar ou desactivar estas opções é da responsabilidade do Administrador. Um exemplo é a possibilidade do utilizador acrescentar notas ao registo. Esta funcionalidade só deve ser activa no caso da distribuição de uma base de dados em CD/ROM.

Notas do utilizador

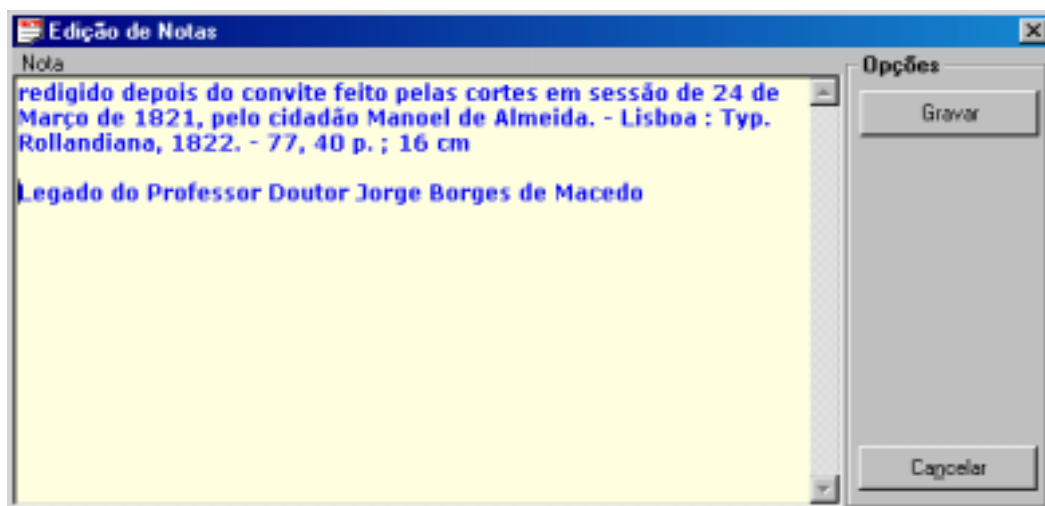
É possível dar permissões ao utilizador para acrescentar notas aos registos. Esta é uma opção que nunca deve ser activada. O objectivo é quando se faz uma distribuição em CD/ROM de uma base de dados, permitir que localmente, e sem interferir com os registos da biblioteca, qualquer utilizador (por exemplo, um investigador) possa acrescentar as suas próprias notas.

Nota

Por defeito esta opção está desactivada (valor 0 nas opções). Nos formatos de visualização está definido o campo 399. Para activar basta escrever 399. Se for um campo diferente é necessário alterar os formatos.

Quando activada nos parâmetros o módulo, fica disponível o ícone .

Ao posicionar o cursor num dos registos da lista e seleccionar esta opção, é apresentado o seguinte écran:



Nesta janela basta introduzir o texto relativo às notas. O programa assume cada parágrafo como uma nova ocorrência do campo **399**. Para utilizador basta premir um **ENTER** para criar uma nova ocorrência. Não é necessário introduzir qualquer subcampo.

Por defeito, esta opção está desactivada.

Nota

*Esta funcionalidade só deve ficar activa quando se pretende distribuir bibliografias em CD-ROM ou outro suporte, **caso contrário os utilizadores terão acesso ao registo e podem modificá-lo** e, conseqüentemente danificar a base de dados.*

Informação acerca do exemplar

Nos vários formatos de visualização, é normalmente apresentada a cota e o nº de registos de cada exemplar. No entanto existe informação adicional que pode ser muito importante para o leitor. O campo **966** no caso das bases de dados bibliográficos contém todos os dados de identificação e caracterização do exemplar. Estes dados distribuem-se por vários subcampos. O tipo de dados é relativo à localização do documento, nº de inventário, notas, e informação importante para o funcionamento do **Módulo de Circulação e Empréstimo**. A informação acerca do estado de empréstimo do exemplar não está na base bibliográfica, mas na base de movimentos.

Cota	N° registo	Biblioteca	Tipo de empréstimo			Limite de empréstimo	Status de Empréstimo	Notas do exemplar
			LP	DOM	BIB			
JBM 1	1	ULLE	Sim	Sim	Sim	-	Data Prevista de Devolução: 07-11-2001	Legado do Professor Doutor Jorge Borges de Alencar
JBM 2	2	ULLE	Sim	Sim	Sim	-	Disponível	Legado do Professor Doutor Jorge Borges de Alencar

Legenda: LP - Leitura de Presença DOM - Empréstimo domiciliário BIB - Empréstimo inter-bibliotecar

Nota

A informação acerca da disponibilidade (data prevista de devolução) do exemplar só funciona se estiver instalado o Módulo de Circulação e Empréstimo.

Quando instalado o **Módulo de Circulação e Empréstimo**, e ao seleccionar a opção para ver a informação adicional acerca dos exemplares, além dos dados atrás referidos, é apresentada a data prevista de devolução do exemplar, caso este se encontre emprestado.

Pedido de Fotocópias

Esta opção é muito simples de utilizar e pode ser executada a partir dos *links* referenciados nos formatos de visualização **[Fotocópias]**.

Esta opção não exige a identificação do leitor, porque quem consulta o catálogo pode não ser um leitor registado. No entanto é necessário introduzir alguns elementos de identificação.



Ao posicionar o cursor num dos registos da lista e seleccionar a mensagem **[Fotocópias]** é apresentado o seguinte écran:

 **Nota**

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro "Pedido de Fotocópias" no Módulo de Administração de Utilizadores.

Nos parâmetros de configuração deve ser indicado o endereço de Email para onde serão encaminhados os pedidos de fotocópias. Além disso, e uma vez que o pedido é armazenado em ficheiro, deve ser indicada a directoria onde são armazenados.

Por defeito, é assumida a directoria **C:\Bibliobase\Modules\Opac\Requests\Copies**

 **Nota**

Esta funcionalidade pode ser retirada nas opções de parametrização deste módulo

Sugestões de aquisição

Esta opção permite ao utilizador enviar ao responsável da biblioteca (ou serviço) uma sugestão de aquisição de um determinado documento inexistente.

Esta opção não exige a identificação do leitor, porque quem consulta o catálogo pode não ser um leitor registado. No entanto é necessário introduzir alguns elementos de identificação.

Sugestão de Aquisição

Leitor

Nº Leitor: 324214

Nome Leitor: Joana da Silva

Email: bibliosoft@esoterica.pt

Contacto: Tel. 423534543

Assunto: Sugestão de Aquisição

Introduza o texto do pedido

Após várias tentativas de pesquisa no voss o catálogo verifiquei que não existe o seguintes documento:

SOI-HIN UMA FILHA DA ÁGUA SALGADA / Wenceslau de Moares]

Sendo muito importante para a comunidade, sugiro que esta biblioteca proceda à sua aquisição

Obrigado.
João da Silva

Enviar >>> Cancelar

Nota

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro "Sugestões de Aquisição" no Módulo de Administração de Utilizadores.

Nos parâmetros de configuração pode ser indicado o endereço de Email para onde serão encaminhadas as sugestões de aquisição. Além disso, e uma vez que o pedido é armazenado em ficheiro, deve ser indicada a directoria onde são armazenados.

Por defeito, é assumida a directoria **C:\Bibliobase\Modules\Opac\Requests\Suggest**

Nota

Esta funcionalidade pode ser retirada nas opções de parametrização deste módulo

Ficha de leitor

Esta opção permite ao leitor consultar os seus dados pessoais, através da apresentação de uma ficha predefinida pela biblioteca. Esta informação é obtida directamente da base de dados de leitores do **Módulo de Circulação e Empréstimo**.

Nota

*Esta opção só funciona se estiver instalado o **Módulo de Circulação e Empréstimo**.*

A biblioteca pode definir e/ou alterar o formato de apresentação recorrendo, por exemplo, a um editor de texto. O conteúdo deste ficheiro obedece à linguagem de formatação.



1234

Ao ser executada é solicitada a identificação do leitor. É necessário introduzir, além do nº de leitor, conforme consta no seu registo de inscrição, um código de identificação pessoal (PIN). Este código deve ser indicado no campo respectivo da ficha de leitor, ou gerado automaticamente através da opção disponível na ficha de inscrição no **Módulo de Circulação e Empréstimo**.



Consulta Ficha de Leitor

Identificação do Leitor

Nº de Leitor	Nome		
1234	João Carlos da Silva		
Inscrito em	Válido até	Grupo	Estado
2000/01/01	2005/12/31	B	

Perfil do utilizador definido para Diferença Selectiva de Informação

Documento de identificação

Documento :BI
 Número :7075453 Data de emissão // Data de Validade //

Observações :Além Quadro

Habilitações Literárias e Profissionais

Habilitações Literárias :L

Profissão :
 Curso : Turma Ano
 Currículo :Licenciatura, Assistente de 2º Triénio

Contactos

Nacionalidade	Zona	Distrito	Concelho
---------------	------	----------	----------

Contacto 1 :
 Avenida João Henriques, 38 - 21º B
 8000-23 Porto
 País :PT

Ver

 **Nota**

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro “Ver ficha de leitor” no Módulo de Administração de Utilizadores.

Além dos dados de identificação pessoal, o utilizador tem ainda acesso à lista de movimentos correntes (empréstimos e reservas).

 **Nota**

Esta funcionalidade pode ser retirada nas opções de parametrização deste módulo

CAPÍTULO 4 : CONFIGURAÇÃO

O acesso à maioria das funcionalidades do módulo pode ser controlada. Activar ou desactivar uma opção do módulo é da responsabilidade do administrador. Este deve avaliar as implicações da disponibilidade de opções como por exemplo, a impressão, salvaguarda de resultados, etc. Quando não se conhece o tipo de utilizador final da aplicação, é necessário observar algumas precauções que não permitam, de uma forma aberta e sem controlo, o acesso ao sistema operativo.

Neste âmbito devem considerar-se dois tipos de parâmetros: ao **nível do utilizador**, que estabelecem quais as funcionalidades a que tem acesso (como por exemplo, se pode imprimir, exportar, etc), e parâmetros **globais**, que são definidos ao nível do módulo e afectam



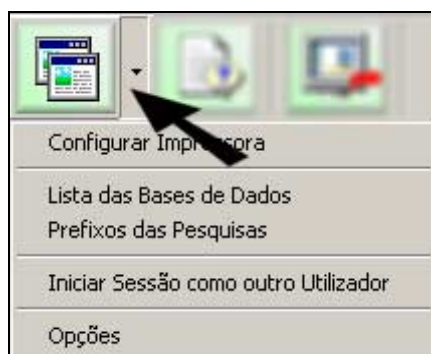
Neste capítulo...

- Configuração geral
- Controlar a acessibilidade

CONFIGURAÇÃO DO MÓDULO – PARÂMETROS GLOBAIS

A opção disponível no módulo permite definir vários parâmetros globais. Permitem controlar as funcionalidades a disponibilizar durante a utilização deste módulo. O acesso a esta opção só é disponibilizada a utilizadores com permissões para tal.

Os parâmetros globais são definidos no **Módulo de Pesquisa Local** através da opção “**Parâmetros**” do menu “**Opções**”. Os valores aqui definidos são de uso genérico e permite activar e/ou desactivar diversas funcionalidades, como por exemplo, o acesso às teclas **CTRL+ALT+DEL** ou o tempo de inactividade. A configuração do módulo é feita através de várias opções disponíveis na barra de ferramentas. Para definir os vários parâmetros deve seleccionar o seguinte ícone:

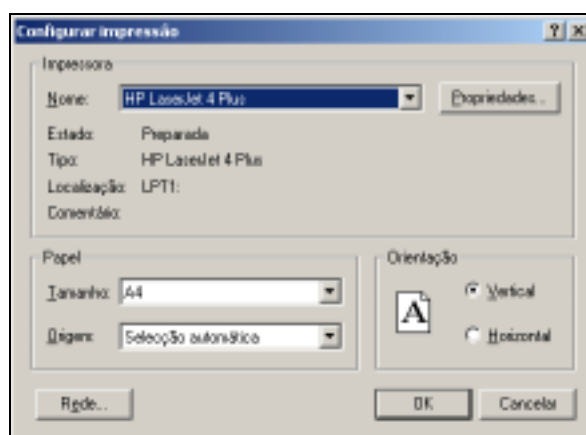


Os parâmetros de configuração distribuem-se pelas seguintes opções:

- Configurar impressora
- Lista das Bases de Dados
- Prefixos das Pesquisas
- Iniciar Sessão como outro Utilizador
- Parâmetros

Configurar impressora

A opção “**Configuração da Impressora**” apresenta a janela de configuração de impressoras do sistema operativo. Esta opção não deve ser disponibilizada aos utilizadores.



Lista das bases de Dados

A utilização de múltiplas bases de dados CDS/ISIS é possível neste módulo de pesquisa. Esta facilidade permite, através de um simples expressão, desencadear uma pesquisa simultânea num conjunto de bases de dados. Estas podem existir numa rede, distribuídas por vários computadores ou em diferentes directorias.

Nalgumas situações, os registos bibliográficos estão separados por bases de dados de acordo com o seu tipo ou conteúdo. Por exemplo, monografias, analíticos, material vídeo, etc.

As bases indicadas tem de ter exactamente a mesma estrutura (por exemplo, segundo o formato UNIMARC). Isto significa que devem ter os mesmos campos e a mesma forma de serem pesquisadas (termos de pesquisa). Se isto não for respeitado, os resultados poderão ser imprevistos.

Nota

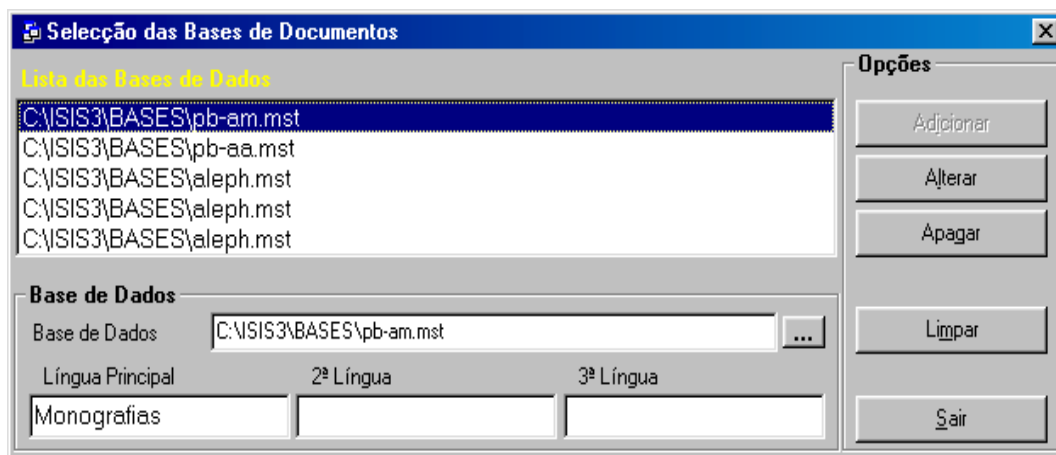
Esta é uma alternativa que pode ser explorada. Em condições normais, utiliza-se apenas uma base de dados bibliográficos – a base de dados principal (por exemplo, BIBLIO)

O tempo de resposta quando existe apenas uma base de dados é inferior quando estão definidas várias.

Em qualquer das situações, para cada base de dados, basta apenas indicar o caminho. (drive, directoria, e nome da base)

Independentemente do número de bases de dados indicadas na lista, apenas as que o utilizador assinalar serão consideradas para efeitos de pesquisa.

Apesar das grandes vantagens deste sistema também, pode verificar-se um inconveniente: caso existam muitas bases de dados indicadas e activas e, o tempo de procura pode ser um pouco mais demorado, uma vez que o processamento terá que ser repetido para todas as bases de dados. Por outro lado, se as bases de dados estiverem localizadas em *drives* remotas, o tempo de resposta pode ainda ser mais agravado devido a problemas de rede. Estes são alguns dos aspectos a ter em consideração quando se incluem várias bases de dados na lista. A situação ideal é a existência de uma base de dados, contendo apenas todos os registos disponíveis para empréstimo.



Alterar a lista das bases de dados

Base de dados Nome da base de dados. Este nome deve incluir o caminho absoluto (*drive* e directorias) assim como o nome da base de dados. Apenas as bases de dados que constam desta lista e assinaladas serão consideradas para empréstimo. Por defeito é assumida a base **BIBLIO** da parametrização **BIBLIObase**.

C:\BIBLIOBASE\BASES\BIBLIO.MST
P:\ISIS3\BASES\PORB.MST
\\SERVER\BIBLIOBASE\BASES\BIBLIO.MST

Língua principal Designação da base de dados na língua principal. As restantes mensagens devem ser preenchidas caso se pretenda criar mais do que uma língua de diálogo.

Opções

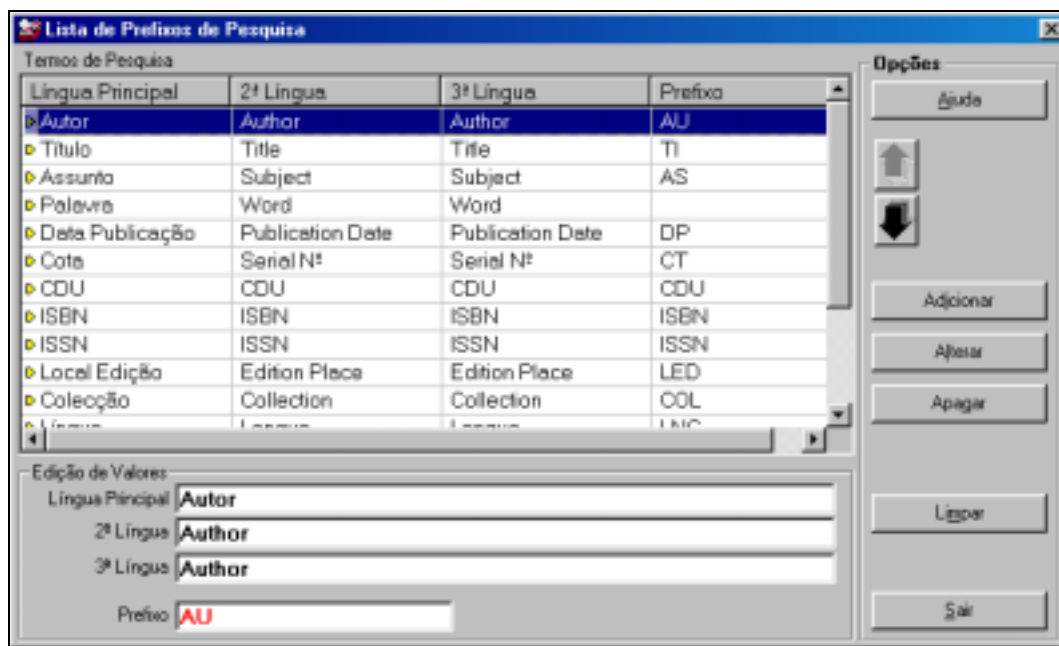
Adicionar	Acrescenta à lista uma nova entrada (campos relativos às mensagens)
Alterar	Permite alterar a linha seleccionada
Apagar	Elimina uma linha
Limpar	Limpa os campos de edição
Sair	Cancela a operação em curso

Prefixos de pesquisa

As bases CDS/ISIS possuem apenas um índice de pesquisa composto por termos com uma dimensão máxima de 30 caracteres extraídos dos registos (que resultam do processo de actualização do ficheiro inverso) e de um conjunto de apontadores que identificam, essencialmente, o registo e campo onde ocorrem.

Uma forma de identificar as várias entradas e associá-las a um índice virtual é definir identificadores que se associam e iniciam cada termo do índice. Desta forma, obtém-se o mesmo índice ordenado alfabeticamente por grupos, como por exemplo, títulos, autores, assuntos, etc.

A definição destes prefixos é feita na tabela de selecção de campos de cada base de dados. Para facilitar a pesquisa e pelo facto de um prefixo poder ser ambíguo ou pouco representativo, o **BIBLIObase** permite definir várias designações (normalmente uma palavra) e associá-la ao prefixo. Este aspecto tem como resultado, uma interacção mais clara e funcional com o utilizador. Por exemplo, será apresentada a mensagem **Título** mas para efeitos de pesquisa o programa utiliza apenas o prefixo **TI**, tal como deve ser pesquisado.



A janela apresentada na figura permite definir os prefixos e respectiva designação utilizados em todas as bases de dados do **Módulo de Pesquisa Local**.

Na zona de edição desta janela devem indicar-se as designações dos prefixos nas várias línguas. Embora sejam opcionais, no caso não pretender parametrizar o sistema noutras línguas, aconselha-se que a informação relativa a cada língua seja preenchida com o conteúdo da primeira para que não fique vazia.

Depois de preencher as mensagens nos campos próprios deve seleccionar a opção “**Adicionar**”.

A ordem de apresentação na grelha define a ordem nas interfaces de pesquisa. Pode utilizar as opções localizadas na margem lateral para alterar a ordem de apresentação.

Opções

Ajuda	Apresenta texto de ajuda
↑↓	Define a ordem de apresentação dos termos e pesquisa
Adicionar	Acrescenta à lista uma nova entrada (campos relativos às mensagens)
Alterar	Permite alterar a linha seleccionada
Apagar	Elimina uma linha
Limpar	Limpa os campos de edição
Sair	Cancela a operação em curso

Iniciar Sessão como outro Utilizador

Todas as operações são registadas e permitem um determinado nível de funcionalidades. No entanto, e através de opções especiais, é possível ter acesso a outras informações ou funcionalidades, como por exemplo, a possibilidade de enviar resultados por Email, seleccionar o ficheiro de impressão, etc. Através do **Módulo de Administração de Utilizadores**, podem ser criados vários perfis de com diferentes níveis de acesso.

BIBLIObase
Módulo de Pesquisa Local (OPAC)

(Versão só para Teste)
Gilberto Salvato
Rua Victor Konder, 96 - 3º Andar - Centro
CEP 88015-400
Cidade: Florianópolis - SC - Brasil
Nº Série **BB100MCP0186**

Utilizador:
Senha:

Versão 1.0.0
IsisDll v: 5.2

(c) BIBLIOsoft & IrisData, 2001 - Todos os direitos reservados <http://www.bibliosoft.pt>

Por defeito a entrada no módulo é livre, sem a necessidade de indicar qualquer identificação.

Nota

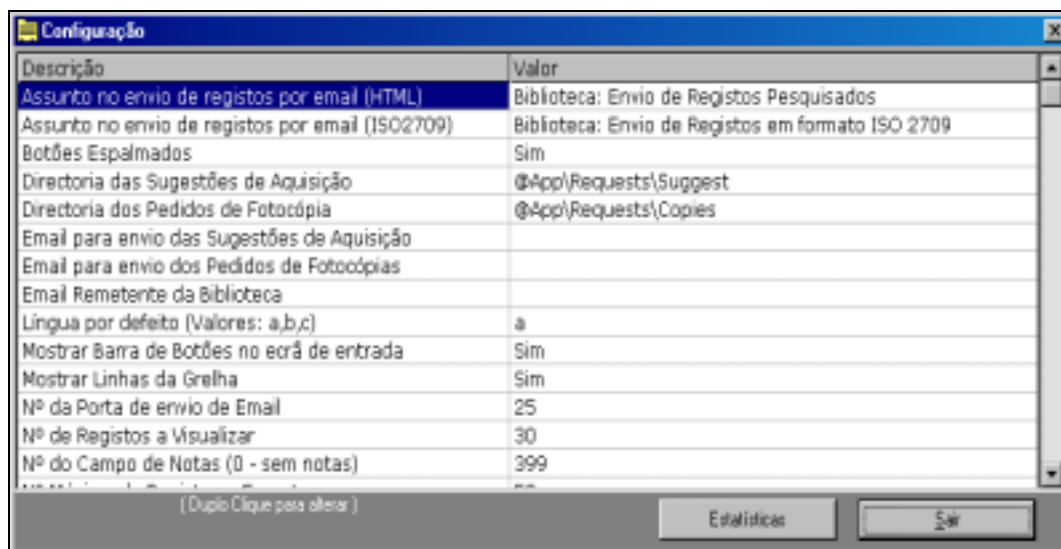
*Esta identificação não é o nome do utilizador enquanto **leitor**, mas o perfil de utilizador para este módulo. Algumas opções disponíveis no módulo poderão exigir a identificação do leitor (**nº de leitor + PIN**), tal como consta da ficha de inscrição.*

Parâmetros

Permitem definir as funcionalidades a disponibilizar na utilização deste módulo. Como em qualquer módulo, o acesso é controlado através da identificação do utilizador e chave de acesso. Como opção pode desactivar-se esta restrição.

No módulo de administração geral, é possível criar vários utilizadores com diferentes níveis de acesso a este módulo. Por exemplo, podem inibir-se determinados utilizadores de imprimirem ou exportarem registos. A identificação do utilizador poderá permitir personalizar o ambiente de trabalho, e disponibilizar determinados tipos de serviços.

Caso um utilizador não se identifique será assumido o utilizador **GUEST**, ao qual poderão estar associadas determinados tipos de permissões: como por exemplo, apenas a pesquisa e visualização de registos.



No topo da janela principal está presente um conjunto de opções de navegação que actuarão e/ou ficarão activas conforme o contexto.

Nota

Pode ser definido um tempo máximo de inactividade. Esta funcionalidade permite que o programa regressse automaticamente o ecrã principal após uma prolongada inactividade.

Os parâmetros possíveis de definir são os seguintes:

Permitir Ctrl+Alt+Del ou Alt+Tab Esta opção deve ser activada sempre que pretender inibir o acesso às teclas **CTRL+ALT+DEL** ou **ALT+TAB**. Se esta opção estiver activa o utilizador pode abrir outras aplicações, ir ao sistema operativo, eliminar ficheiros, etc.

Nota: Esta facilidade só está disponível no Windows 95, 98 ou ME. **Não funciona no Windows NT e 2000.**

Email do Remetente da Biblioteca Se este endereço não estiver definido o serviço de envio de Email's não fica activo.

Senha de Saída da Aplicação Se estiver definida uma password, só é possível terminar a aplicação, com esta **password**. Esta funcionalidade é uma forma de garantir que o utilizador não sai do programa.

Botões Espalmados Permite dar um aspecto diferente aos botões apresentados na barra de ferramentas principal. **1 - 3D, 0 - Planos**

Língua por defeito (Valores: a,b,c) Língua de diálogo por defeito. Todas as mensagens com o utilizador serão na língua seleccionada (**a**, **b** ou **c**). As páginas em HTML nas diversas línguas devem ser criadas. Os nomes dos ficheiros deverão ser precedidos pelas letras correspondente à língua.

- Nome do Ficheiro de Log** Localização e nome do ficheiro de LOG. Este ficheiro regista as entradas e saídas no módulo e outras operações consideradas relevantes. Caso a localização e nome do ficheiro seja igual em todos os postos de trabalho, os vários movimentos serão registados apenas nesse ficheiro. No entanto, pode haver interesse em particularizar e controlar as operações nos diferentes postos de trabalho. Neste caso aconselha-se a indicação de um caminho local (por exemplo: **C:\LOGS\OPAC.LOG**)
- Se for utilizada a variável **@App** (como por exemplo, **@App\OPAC.LOG**) é assumido o caminho de instalação do módulo.
- Por defeito é assumido o nome **@App\Opac.Log**
- Mostrar Linhas da Grelha** Mostra linhas na grelha onde são apresentados os registos na descrição abreviada.
- Nº de Registos a Visualizar** Número máximo de registos a ser visualizado de cada vez. Este número não deve ser muito elevado quando se trabalha em rede e/ou o tempo de resposta não é elevado. Por defeito são apresentados **30** registos.
- Nº Máximo de Registos a Exportar** Limite de registos a exportar por sessão. Por defeito são assumidos **50** registos.
- Nº Máximo de Registos a Imprimir** Limite de registos a imprimir por sessão. Por defeito são assumidos **50** registos.
- Nº da Porta de envio de Email** Porta para envio de Email. Por defeito é assumida a porta **25**
- Nome dos ficheiros possíveis para Impressão** Pode limitar o nome dos ficheiros de salvaguarda para impressão.
- Por exemplo: **A:\Print.htm;C:\Tmp\Print.Htm**
(separar os nomes por ;)
- Nome do Servidor de Correio** Deve indicar o servidor de **mail** autorizado. Por exemplo, **mail.telepac.pt**
- Mostrar Barra de Botões no ecrã de entrada** Activa/desactiva a barra de opções na página principal.
- Assunto no envio de registos por email (ISO2709)** Texto do assunto no envio por Email de registos em formato ISO
- Assunto no envio de registos por email (HTML)** Texto do assunto no envio por Email de registos em formato de **texto/Html**

- Timeout (valor em segundos)** Tempo de espera até que seja premida qualquer tecla ou se movimente o rato. Após este tempo, o programa regressa à página inicial e inicia uma nova sessão (limpa o histórico).
- Por defeito são assumidos 3 minutos (**180 segundos**). O tempo mínimo possível de definir são **15 segundos**
- Directoria dos Pedidos de Fotocópia** Neste caminho serão armazenados todos os ficheiros resultantes dos pedidos de fotocópias. Por defeito é assumida a directoria **@App\Requests\Copies**. No entanto pode definir qualquer outra (por exemplo, um caminho de rede).
- Directoria das Sugestões de Aquisição** Neste caminho serão armazenados todos os ficheiros resultantes das sugestões de aquisição. Por defeito é assumida a directoria **@App\Requests\Suggest**. No entanto pode definir qualquer outra (por exemplo, um caminho de rede).
- Nome dos ficheiros possíveis para Exportação** Tal como na impressão podem definir-se os ficheiros válidos para exportação. Por defeito é assumida **A:\EXPORT.ISO** (se forem indicados vários nomes, estes devem ser separados por ;)
- Nº do Campo de Notas (0 - sem notas)** Etiqueta do campo para notas do utilizador. Por deito este valor está a “0”, ou seja, não são permitidas notas ao registo
- Email para envio dos Pedidos de Fotocópias** Endereço de Email para onde serão enviados os pedidos de fotocópias. Este pedido é sempre criado em ficheiro na directoria definida no parâmetro “**Directoria dos Pedidos de Fotocópia**”
- Email para envio das Sugestões de Aquisição** Endereço de Email para onde serão enviados as sugestões de aquisição. Este pedido é sempre criado em ficheiro na directoria definida no parâmetro “**Directoria das Sugestões de Aquisição**”

Ícones e páginas pré-definidas

No CD/ROM de instalação do **Módulo de Pesquisa Local** estão disponíveis outras páginas HTML e botões que podem ser utilizados para definir um novo ambiente de trabalho. Assim, para alterar as páginas e/ou os ícones da base de ferramentas basta fazer a cópia de ficheiros.

Os ficheiros do módulo (páginas HTML e imagens) após a instalação, são armazenados nas seguintes directorias:

C:\Bibliobase\Modules\Opac\Html	Páginas Html
C:\Bibliobase\Modules\Opac\Html\Pics	Imagens incluídas nas páginas
C:\Bibliobase\Modules\Opac\Pics	Imagens da barra de ferramentas do módulo

No CD/ROM, os ficheiros equivalentes estão disponíveis nas seguintes directorias:

Páginas Html	\Originais\Html\Site_1 \Originais\Html\Site_1\Pics \Originais\Html\Site_2 \Originais\Html\Site_2\Pics
Imagens da barra de ferramentas	\Originais\Pics\Blue \Originais\Pics\Yellow \Originais\Pics\Green \Originais\Pics\Grey_1 \Originais\Pics\Grey_2 \Originais\Pics\Plain

CONFIGURAÇÃO DO MÓDULO – PARÂMETROS POR TIPO DE UTILIZADOR

Podem ser criados vários tipos de utilizadores que correspondem a vários perfis de postos de trabalho: por exemplo, **PUBLICO1**, **PUBLICO2**, etc. Para cada utilizador pode ser definidas diferentes permissões conforme o fim a que se destina cada posto de trabalho. Isto permite por exemplo, controlar quais os postos de trabalho onde é possível imprimir.

Os parâmetros por tipo de utilizador, estão directamente associados o utilizador que entrou no módulo. Se a entrada é livre, são assumidos parâmetros por defeito.

Na fase de configuração, a biblioteca deve definir para os utilizadores credenciados um conjunto de opções muito restritas. Por outro lado deve prever um outro utilizador com acesso a todas as opções para que localmente possa, sempre que necessário, fazer manutenção, sair do módulo etc.

As opções associadas ao utilizador são as seguintes:

Editar/Adicionar Notas aos Registos	Se esta opção estiver activa, e se no Módulo de Pesquisa Local estiver definido uma etiqueta de campo (valor superior a 0) é possível acrescentar/editar notas a um registo. Esta opção não deve estar activa, a não ser em situações pontuais (por exemplo, publicação de um CD/ROM)
Fazer Administração	Tem acesso às opções de administração (menu “ Opções ”)
Sair da Aplicação	Quando desactivada, retira da barra de ferramentas o ícone que permite sair da aplicação. Numa situação destas, é necessário entrar com outro utilizador e sair da aplicação
Exportar registos	Activa/desactiva a opção de exportação de registos em formato ISO 2709
Enviar o ficheiro de Exportação por Email	Activa/desactiva a opção de envio por Email dum ficheiro resultante de uma exportação
Pedir fotocópias (por ficheiro)	Activa/desactiva a opção de pedido de fotocópias por ficheiro
Pedir fotocópias (por email)	Activa/desactiva a opção de enviou de pedido de fotocópias por Email
Ver os registos em formato MARC	Activa/desactiva a visualização de registos em formato MARC
Imprimir registos	Activa/desactiva a impressão de registos
Imprimir para Ficheiro	Activa/desactiva a salvaguarda de registos para ficheiro
Enviar o ficheiro de Impressão por Email	Activa/desactiva o envio por Email do ficheiro resultante da impressão
Imprimir para Impressora	Activa/desactiva a impressão directa para uma impressora

- Configurar a Impressora** Dá acesso à opção de configuração de impressoras
- Fazer Pesquisa Avançada** Permite activar/desactivar a **Pesquisa Avançada**
- Fazer Pesquisa Orientada** Permite activar/desactivar a **Pesquisa Orientada**
- Seleccionar livremente o Ficheiro de Exportação** Permite que o utilizador defina o nome do ficheiro de salvaguarda (drive, directoria) na exportação. Se o objectivo é o utilizador assumir apenas os nomes dos ficheiros que são sugeridos, esta opção não deve estar activa
- Seleccionar livremente o Ficheiro de Impressão** Permite que o utilizador defina o nome do ficheiro de salvaguarda (drive, directoria) na impressão
- Seleccionar a Impressora na Lista** Permite que o utilizador seleccione uma impressora disponível e configurada no sistema
- Fazer sugestões de aquisição (por Ficheiro)** Permite que o utilizador faça sugestões de aquisição e o resultado seja armazenado em ficheiro
- Fazer sugestões de aquisição (por Email)** Permite que o utilizador faça sugestões de aquisição e o resultado seja enviado por Email
- Ver a ficha de Leitor** Permite que o utilizador tenha acesso à sua ficha de inscrição. O acesso a esta opção é controlado pelo nº de leitor e password (PIN).
- Acesso à configuração da lista** Permite dar acesso à opção de configuração da lista de registos. A especificação dos elementos apresentados implica o conhecimento da linguagem de formatação.

CAPÍTULO 5 : PESQUISA

A pesquisa e a visualização dos resultados é o objectivo principal deste módulo. Apesar de permitir a criação de pesquisas bastante complexas, recorrendo a técnicas avançadas, a pesquisa não exige conhecimentos profundos. A simplicidade das operações é uma constante nas inúmeras funcionalidades deste módulo. A visualização dos registos pesquisados é tratada num capítulo seguinte.



Neste capítulo...

- Pesquisa orientada
- Pesquisa avançada
- Histórico das pesquisa
- Salvaguarda da registos para Impressão/Exportação

PESQUISA E OPÇÕES RELACIONADAS

A selecção da opção de pesquisa disponível na página inicial do módulo ou na barra de ferramentas, apresentam uma interface simples, quer na utilização, quer na apresentação dos resultados. No entanto, o utilizador pode recorrer a opções intermédias, para, por exemplo, limitar a pesquisa apenas a determinadas bases de dados. Esta selecção é apenas temporária e é reposta automaticamente ao fim de uma sessão (ou ao fim de um período de tempo predeterminado).

Os pontos que se seguem descrevem detalhadamente as opções ou funcionalidades directamente associadas à pesquisa.

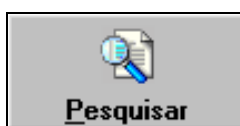
Pesquisa orientada

A pesquisa orientada tem como característica principal permitir a criação de uma expressão **booleana**, de uma forma simples baseada no conjunto predefinido de termos de pesquisa, associados pelos operadores booleanos. Os elementos disponíveis nesta interface são apenas um auxiliar à criação de uma expressão de pesquisa, não podendo reeditar pesquisas executadas anteriormente.

Pesquisa Orientada		Pesquisa Avançada	Histórico
Operador	Campo	Termo	Exata
OU	Autor	ABREU, DIOGO DE, 1947-	<input type="checkbox"/>
OU	Título		<input type="checkbox"/>
OU	Assunto		<input type="checkbox"/>
OU	Palavra		<input type="checkbox"/>

Tradicionalmente uma pesquisa em CDS/ISIS consiste na criação de uma expressão com uma sintaxe muito simples na qual se podem incluir quaisquer termos que constem do índice previamente criado e operadores **booleanos**.

Após o preenchimento de dos termos de pesquisa, para executar uma pesquisa basta premir a tecla “**ENTER**” ou seleccionar a opção:

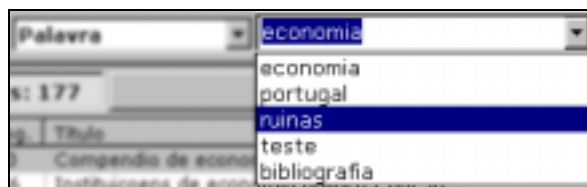


O conteúdo do formulário pode ser limpo através da opção “**Limpar**”



Para uma fácil utilização desta opção, o utilizador deve apenas seguir os vários passos indicados.

Pode ainda recorrer a expressões digitadas anteriormente seleccionando a lista associada a cada linha da pesquisa orientada.



Parâmetros da pesquisa orientada

Campo Contém a lista de campos pesquisáveis. Cada elemento apresentado está associado a um prefixo que identifica os termos pesquisáveis no índice. Por exemplo, quando selecciona **Autor** o programa associa automaticamente o prefixo **AU** ao termo que for digitado no campo seguinte, limitando desta forma a pesquisa apenas aos autores.

A associação destes elementos aos prefixos são definidos pelo administrador nos parâmetros gerais da base de dados. Isto permite apresentar outros termos de acordo com os parâmetros de cada base de dados. Outras bases de dados poderão não ter este tipo de associação. Neste caso o programa apresentará o termo **Palavra** que não gera nenhum prefixo.

É possível pesquisar o mesmo termo na mesma expressão. Basta seleccioná-lo o número de vez pretendido.

A associação de prefixos a termos é uma forma de agrupar termos e ordená-los alfabeticamente, uma vez que o CDS/ISIS tem apenas um índice.



Exemplo

Para pesquisar um **título**, deve:

- 1) seleccionar na lista o **Título**
- 2) digitar o título o mais que souber no campo **Termo**
- 3) executar a pesquisa

Termo Deve digitar o termo o mais completo que souber. Não deve escrever o prefixo que está convencionado para o termo, uma vez que este é gerado automaticamente pela escolha no parâmetro anterior.

Caso não saiba o termo exacto pode premir [...] para seleccioná-lo a partir da lista de termos.

Operador Contém a lista com os vários operadores disponíveis (**E**, **OU**, **NÃO**). Deve seleccionar um de acordo com o tipo de pesquisa que pretende realizar. Por defeito é assumido o operador **OU**.

Se pesquisar apenas um termo não é necessário seleccionar um operador.

Só deve seleccionar os operadores quando o número de termos for superior a um.

Exacta O CDS/ISIS faz sempre uma pesquisa comparando os termos digitados com os existentes no índice. Para que um termo seja encontrado este deve ocorrer exactamente como ocorre no índice. Mas nem sempre o utilizador o digita da mesma forma, e por outro lado no índice podem existir entradas diferentes para um termo (por exemplo, um assunto no singular e plural).

Para ultrapassar estas situações, é possível escrever apenas a raiz de um termo (o número suficiente de caracteres para evitar ambiguidades) e assinalar a truncatura. Ou seja, serão pesquisados todos os termos com a raiz indicada.

A selecção da truncatura acrescenta o símbolo \$ no final do termo seleccionado.

Lista de Termos Apresenta a lista de termos a partir do termo seleccionado. A partir da lista apresentada pode-se seleccionar um termo e completar a expressão de pesquisa.



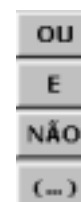
Pesquisa avançada

Esta forma de pesquisa exige que o utilizador domine as técnicas de pesquisa do CDS/ISIS e conheça a forma como os termos estão organizados no índice. Neste tipo de pesquisa deve ser digitada uma expressão simples ou composta por vários termos e operadores booleanos, que respeite a sintaxe convencionada pelo CDS/ISIS. Podem ainda utilizar-se outras técnicas e operadores de forma obter um resultado preciso.



As opções na margem direita permitem inserir na expressão os operadores booleanos utilizados na interface.

OU equivale ao operador +
E equivale ao operador *
NÃO equivale ao operador ^
(...) limita um ou mais termos entre ()



Parâmetros da pesquisa avançada

Expressão de pesquisa Deve digitar a expressão de pesquisa indicando os termos que pretende pesquisar (incluindo os prefixos) e os operadores de pesquisa. Nesta expressão pode ainda incluir outras técnicas, como por exemplo, limitar a pesquisa a um ou mais campos, truncatura, utilizar os () para definir a prioridade dos operadores, etc.



Exemplo

Um exemplo de uma expressão de pesquisa poderia ser:

(AS BIBLIOTECA\$ + AS DOCUMENTAÇÃO) ^ DP 2000

Esta expressão pesquisa todos os registos onde ocorrerem todos os termos com a raiz BIBLIOTECA (o termo termina com \$) ou (operador +) DOCUMENTAÇÃO, ambos como assunto (prefixo AS) mas que não tenham sido (operador ^) publicados em 2000 (DP equivale à data de publicação).

A existência dos parênteses a limitar os dois assuntos tem como finalidade indicar que devem ser primeiro pesquisados estes termos e o resultado combinado com o termo seguinte (DP 2000). Caso contrário, o programa executaria primeiro a subexpressão

AS DOCUMENTAÇÃO ^ DP 2000

e só depois

AS BIBLIOTECA\$

obtendo-se resultados muito diferentes



Exemplo

Para pesquisar um assunto com a mesma raiz, deve:

- 1) seleccionar da lista o **Assunto**
- 2) digitar o mais que souber no campo **Termo**
- 3) assinalar **Truncatura**
- 4) executar a pesquisa

Se for necessário alterar a expressão gerada, é necessário editá-la através da pesquisa avançada. Deste modo basta premir esta opção. Se for necessário alterar a expressão gerada, é necessário editá-la através da pesquisa avançada. Deste modo basta premir esta opção.

 **Nota**

O programa limita automaticamente com “ todos os termos em que detecte caracteres reservados, garantindo assim a execução da pesquisa sem provocar erros de sintaxe. Por exemplo, se o termo for:

CDU 853.21(98)

passará a ser:

"CDU 853.21(98)"

Caso seja detectada alguma anomalia será apresentada uma mensagem de erro.

 **Opções**

- Ajuda** Apresenta texto de ajuda
- Pesquisar** Executa a expressão de pesquisa definida a partir da selecção dos vários elementos assinalados (campo, termo, operador, truncatura, histórico das pesquisas).
- Limpar** Limpa todos os dados preenchidos no formulário de pesquisa e assume todos dos valores por defeito.

Histórico

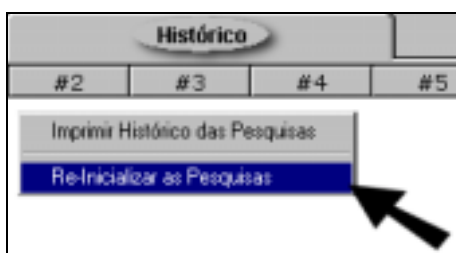
Todas as pesquisas realizadas durante uma sessão são guardadas num histórico. Isto permite ao utilizador ter uma noção das pesquisas que já executou e respectivos resultados, ou ver os resultados de pesquisas anteriores.

A lista apresenta-se ordenada por ordem de execução das pesquisas, apresentando em primeiro lugar a primeira pesquisa feita.

Pesquisa Orientada	Pesquisa Avançada	Histórico		
Expressão de Pesquisa		Bibl	Base	Base
AU ABREU, DIOGO DE, 1947-§		27	3	0
AU ABECASSIS, MARIA MARGARIDA§		2	0	0
AU ABOYADE, BIMPE§ * Lisboa§		0	0	0

Para ver os registos resultantes de uma pesquisa basta fazer um duplo clique numa das expressões e esta será novamente reexecutada.

Quando presente na zona reservada à apresentação do histórico, através do botão direito do rato pode imprimir ou simplesmente limpar o histórico das pesquisas.



Bases de dados activas

Uma pesquisa é executada em todas as bases de dados seleccionadas. No entanto os resultados são apresentados de uma forma selectiva. Num écran de resultados, apenas são visíveis os registos da base activa.



Para cada base definida fica activo um botão com a sua designação. Os resultados apresentados na lista, referem-se apenas ao que foi encontrado na base assinalada.

Para ver os resultados nas outras bases basta activar o botão respectivo.

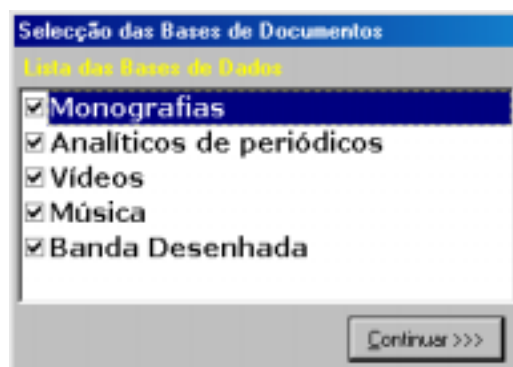
Seleção temporária das bases de dados.

Apesar de estarem predefinidas várias bases de dados para pesquisa, o utilizador pode temporariamente activar/desactivar as bases de dados que entender mais convenientes para o trabalho que está a realizar. Por outro lado, não existe o perigo de desactivar definitivamente as bases de dados porque esta alteração é temporária e é automaticamente reposta após uma nova sessão, entrar novamente no programa, ou caso haja alguma inactividade durante um período determinado.

Através da opção “**Seleccionar bases de dados**” disponível na barra de ferramentas principal, os utilizadores podem **activar** ou **desactivar** as bases de dados.



Opção “**Lista das bases de Dados**” disponível no menu de ferramentas



CAPÍTULO 6 : VISUALIZAÇÃO DE RESULTADOS

O resultado da pesquisa é apresentado numa lista de registos, e o conteúdo dos mesmos é apresentado através de um formato de visualização. É apresentado apenas um registo de cada vez através de uma dos inúmeros formatos possíveis de disponibilizar ao utilizador.



Neste capítulo...

- Apresentação dos resultados da pesquisa
- Lista de registos
- Visualização de registos
- Opções disponíveis

INTERFACE DE NAVEGAÇÃO DE VISUALIZAÇÃO

Os registos apresentados nesta interface são automaticamente formatados sempre que é seleccionado um registo da lista de resultados.

Visualização rápida de resultados

Após uma pesquisa são apresentados numa lista um conjunto de registos. O administrador pode definir a quantidade de registos a ser apresentada de cada vez.

Nº Reg.	Título	Ano	ISBN/ISSN
1	Portugal : os próximos 20 anos / Jorge Gaspar	1987	
2	Curriculum vitae / Diogo José Brochado de Abreu	1988	
3	Desenvolvimento regional no oeste : problemas e métodos / Diogo José Brochado de Abreu	1988	
4	Campo médio de informação de quatro bairros de Lisboa / Ana Cadita, Diogo de Abreu, Jorge Gas...	1977	
5	Unhas da Serra : notas geográficas, históricas e etnográficas / M. Vagas Guerreiro, Diogo de Abr...	1982	
6	Estudo estatístico de algumas características do povoamento em Portugal / Diogo de Abreu	1978	
7	Flex : a regional economic-demographic model for Portugal / Diogo de Abreu [et al.]	1988	
8	The multiplicative effects of regional investment in Portugal / Diogo de Abreu et Chris Jensen-Butler	1987	ISBN 07-88615-47-2
9	O geógrafo face ao desafio das novas tecnologias da informação / Diogo de Abreu e Maria Luísd...	1986	
10	Estrutura do comércio externo Português : possíveis consequências da adesão à CEE / Maria Luc...	1986	
11	Um poliedro complexo : olhar sobre a estrutura científica do Centro de Estudos Geográficos / Dio...	1980	

A navegação nesta lista pode ser feita através das teclas de movimento do cursor, botões disponíveis no interface ou pela movimentação da barra de deslocamento lateral.



Estas opções estão disponíveis no topo da janela de visualização.

Os registos são apresentados em forma de lista sequencial, organizados por colunas. O conteúdo destas colunas pode ser predefinido.

Além duma referência breve do conteúdo dos registos (distribuída por diversas colunas) as duas primeiras colunas contêm a indicação do tipo de selecção feita ao registo e um número sequencial.

Através de opções de selecção (a seguir apresentadas) é possível marcar/desmarcar os registos para impressão (ou enviar por email) e/ou exportação. Esta indicação é apresentada como ilustra a figura seguinte:

Nº Reg.	Título
1	Portugal : os próximos 20 anos /
2	Curriculum vitae / Diogo José Broc
3	Desenvolvimento regional no oes
4	Campo médio de informação de q
5	Unhas da Serra : notas geográfi
6	Estudo estatístico de algumas car
7	Flex : a regional economic-demoge
8	The multiplicative effects of region
9	O geógrafo face ao desafio das n
10	Estrutura do comércio externo Po
11	Um poliedro complexo : olhar sobe

Por defeito o sistema posiciona-se no primeiro registo da lista, apresentando-o automaticamente na janela de visualização (abaixo da lista de resultados) através do formato de visualização seleccionado. Sempre que é seleccionado um registo da lista (basta movimentar o cursor) este processo de visualização é executado automaticamente.



Ordenação dos resultados

Os registos apresentados na lista de registos podem ser ordenados por qualquer umas das colunas disponíveis. O nº de colunas assim como o conteúdo pode ser parametrizado. Por exemplo, para ordenar por ano de publicação, basta premir no topo da coluna respectiva. A figura seguinte apresenta o resultado da pesquisa sem qualquer ordenação.

Nº Reg.	Título	Ano	ISBN/ISSN
7	Leiria : breve estudo crítico das suas orige...	1929	
1	As ruínas da chamada Ponte Romana de ...	1976	
2	Ruínas de Idanha-a-Velha : Civitas Igaedi...	1977	
3	Do Preste João às ruínas da Babilónia : vi...	1980	
5	O Mosteiro de Bulhente não existiu : ruína...	1982	
8	Olhar as ruínas / Lee Yuk Tin	1990	ISBN ISBN 972-9...
4	As ruínas de São Paulo : um monumento ...	1994	
6	Ruínas de S. Paulo : um monumento para ...	1994	

Após ter premido no topo da coluna “**Ano**”, obtém-se o seguinte resultado:

Nº Reg.	Título	Ano	ISBN/ISSN
1	As ruínas da chamada Ponte Romana de ...	1976	
2	Ruínas de Idanha-a-Velha : Civitas Igaedi...	1977	
3	Do Preste João às ruínas da Babilónia : vi...	1980	
4	As ruínas de São Paulo : um monumento ...	1994	
5	O Mosteiro de Bulhente não existiu : ruína...	1982	
6	Ruínas de S. Paulo : um monumento para ...	1994	
7	Leiria : breve estudo crítico das suas orige...	1929	
8	Olhar as ruínas / Lee Yuk Tin	1990	ISBN ISBN 972-9...

É ainda possível alterar a ordem de apresentação das colunas, movendo a coluna respectiva para a uma nova posição.





Nº Reg.	Ano	Ano	Título
5	1936		Pedagogia científica : psicologia
1	1947		Manual de Historia de España
2	1942		Bibliografia de Jaime Cortesã
3	1985		Bibliografia de Jaime Cortesã
4	1987		Roteiro da primeira viagem d

Barra de navegação

A barra de tarefas na janela de visualização (sempre disponível) além de ter outras opções, tem funções específicas para a navegação no conjunto de registos apresentados.

Estas opções tem como função navegar através dos registos resultantes, como por exemplo, avançar ou recuar o número de registos predefinidos ou ir para o primeiro ou último registo da base de dados ou do resultado de uma pesquisa.

Neste contexto, as opções da barra de tarefas principal tem as seguintes funções:


-  **Página anterior** - Volta à página anterior. Recua o nº de registos predefinido (por defeito 25), ou vai para o início da lista, caso este número seja inferior.
-  **Página seguinte** - Vai para a página anterior. Avança o nº de registos predefinido (por defeito 25), ou vai para o fim da lista, caso este número seja inferior.
-  **Fim da lista** - Apresenta os últimos 25 registos da pesquisa seleccionada
-  **Início da lista** - Apresenta os primeiros 25 registos da pesquisa seleccionada


Outras opções da barra de tarefas do interface de visualização

As opções da barra de tarefas de visualização tem as seguintes funções:



Barra de ferramentas da Interface de visualização

Exportar registos  Exporta os registos marcados em formato ISO 2709. Pode indicar o tipo de saída, como por exemplo, ficheiro, ou enviar por Email. Esta opção pode ser desactivada.

Imprimir  Imprime os registos marcados num dos formatos definidos (ISBD, descrição abreviada, etc). O utilizador tem acesso apenas aos formatos definidos. Por exemplo, podem definir-se formatos mais completos para visualização, e formatos mais abreviados para impressão. Pode indicar-se o tipo de saída, como por exemplo, impressora, ficheiro, ou enviar por Email. Esta opção pode ser desactivada.

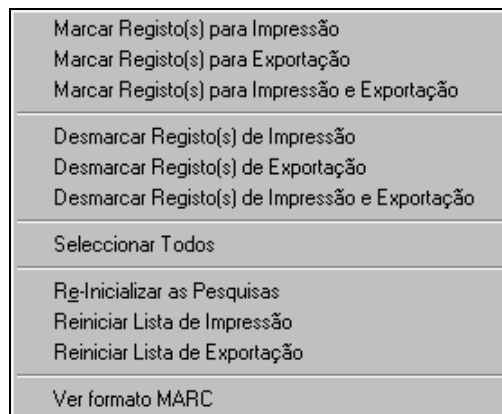
Reler lista Relê a lista de registos. Esta opção não executa uma nova pesquisa, mas apenas actualiza o conteúdo da lista.



Seleccionar tudo Selecciona todos os registos apresentados na lista. Os registos seleccionados podem ser marcados para impressão ou exportação. Para marcar registos deve utilizar uma das opções de Impressão ou Exportação.

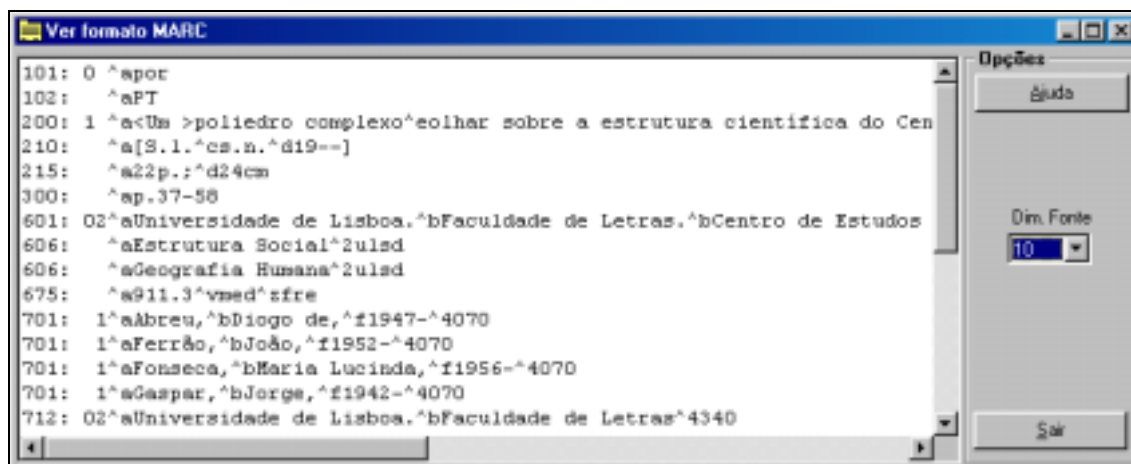


Opções Apresenta a lista de opções que podem ser executadas sobre os registos seleccionados




Registo Apresenta o registo em formato **MARC**. Este formato contém todos os campos do registo.





Nota

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro "Ver registos em formato MARC" no Módulo de Administração de Utilizadores.

Nota do utilizador  Caso esteja definido um campo (valor maior que 0 nos parâmetros) o utilizador pode editar directamente o campo. Esta é uma opção que só deve estar activa quando são distribuídas bibliografias em CD-ROM.

Formatos de visualização

Os formatos de visualização definem a forma como os registos devem ser apresentados quer na visualização, quer na impressão. Os formatos podem ser criados com um editor ou recorrer às opções disponíveis no módulo. Contêm comandos da linguagem de formatação do CDS/ISIS, bastante poderosa e de fácil compreensão que permite, de uma forma simples, a definição de formatos para a visualização de registos da forma mais conveniente.

Podem definir-se inúmeros formatos para apresentar os registos. Por defeito são distribuídos 4 formatos:

- Descrição ISBD
- Descrição abreviada
- Descrição completa
- Descrição completa (com imagens)

Após uma pesquisa é imediatamente apresentado o primeiro registo da lista, através do formato assumido por defeito. O utilizador pode seleccionar vários formatos através da opção "**Formatos de visualização**"



**Veja também...**

Para aprender mais sobre os formatos, consulte o “**Manual da Linguagem de Formatação**”

Opções de navegação dos registos apresentados

Os registos são apresentados sequencialmente pela ordem de entrada nas bases de dados. Opcionalmente pode seleccionar uma das colunas e ordenar os registos apresentados pelo conteúdo, ascendente ou decendentemente. Por defeito são apresentados 25 de registos por écran. Este valor pode ser alterado.



O aspecto da lista de referências de registos pode ligeiramente adaptado. Esta alteração é global e só pode ser reposta pelo administrador. Esta adaptação é feita para todas as bases de dados, incluídas na lista para pesquisa.

A caixa de configuração apresenta uma simulação das colunas e contém vários campos que permitem adaptar a lista de referências de registos.

**Nota**

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro “Acesso à configuração da lista” no Módulo de Administração de Utilizadores.

Nº total de colunas

Contém o total de colunas apresentadas. A primeira contém sempre o número de registo da base (MFN).

Grelha

Quando activa, esta opção apresenta uma grelha a delimitar as várias colunas e linhas na lista de referências.

Configuração da coluna

Mensagem que surgirá no topo de cada coluna e que a identifica. Caso se preveja a utilização de várias línguas de diálogo, deve indicar-se nas 3 línguas.

Percentagem

Define a dimensão de cada coluna em percentagem. Para uma melhor leitura, este valor deve ser maior para os casos em que a coluna tenha maior quantidade de informação (Ex. Título).

Formato

Contém o formato que define o conteúdo de cada coluna. Cada registo é formatado de acordo com os comandos (ou nome de um formato predefinido) indicados. Estes comandos devem ser escritos correctamente obedecendo às regras de sintaxe da linguagem de formatação do CDS/ISIS. Para mais informações ver o manual "**Linguagem de formatação do CDS/ISIS**".

Fonte

Permite seleccionar a dimensão da letra da lista de edição de registos. Esta dimensão é predefinida e pode ser do tipo pequena, média ou grande.

Cor...

É possível definir a cor de fundo da grelha e/ou a cor do texto. A sua selecção é feita através de uma paleta de cores, permitindo ajustar de uma forma selectiva as cores mais confortáveis.

CAPÍTULO 7 : IMPRESSÃO E EXPORTAÇÃO DE REGISTOS

Um dos serviços a disponibilizar ao utilizador, além da pesquisa, pode ser a impressão ou salvaguarda dos resultados de uma pesquisa. Este capítulo descreve os passos necessários para realizar estas operações.



Neste capítulo...

- Impressão
- Exportação
- Envio de registos por Email

INTERFACE DE IMPRESSÃO

Os resultados de pesquisa podem ser impressos mas com limitações impostas pelo administrador do sistema. Os formatos de impressão podem ser diferentes dos disponíveis para visualização. Isto permite, por exemplo, otimizar os gastos de papel, criando formatos mais abreviados para impressão.

Seleção e impressão de registos

A impressão de registos não é directa. Ou seja, não basta premir no botão de impressão para que os registos sejam impressos.

Apesar de ser um processo muito simples, o utilizador tem de executar os seguintes passos:

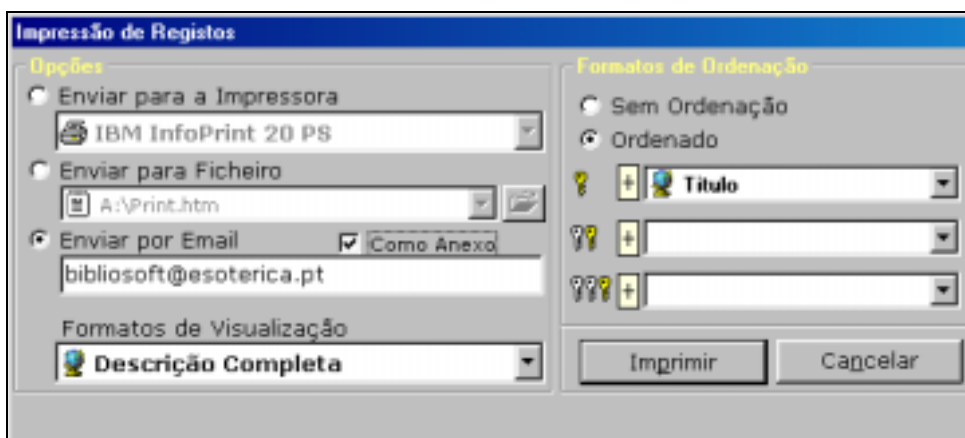


Quando posicionado num registo, deve premir a opção “**Marcar registos para Impressão**” disponível na barra de ferramentas do écran de visualização. Desta forma vai construindo uma lista de registos candidatos. Associada a cada registo será apresentada uma impressora, significando que o registo foi seleccionado. De igual modo, o registo pode ser retirado da lista de registos candidatos para impressão;



Após a selecção, e para passar à fase de impressão, deve seleccionar a opção “**Imprimir**” disponível na barra de ferramentas principal.

Ao seleccionar a opção “**Imprimir**” da barra de ferramentas, é apresentada o seguinte interface de impressão:



Nota

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro “Imprimir registos” no Módulo de Administração de Utilizadores.

Opções do interface de impressão

Enviar para impressora	Envia para uma das impressoras predefinidas o ficheiro resultante. A possibilidade de imprimir registos pode ser desactivada.
Enviar para Ficheiro	Envia para ficheiro os registos seleccionados. Como alternativa podem ser indicados apenas os nomes válidos, evitando assim , que o utilizador navegue pela estrutura de directórios, e copie o ficheiro para locais indesejados.
Enviar por Email	Envia o resultado para um endereço de correio electrónico. O ficheiro pode ser enviado como anexo ou incluído na própria mensagem.
Formatos de impressão	Permite seleccionar o formato a partir da lista os formatos definidos para a impressão.

Formatos de Ordenação

Sem ordenação

O ficheiro é gerado segundo a ordem de entrada dos registos na base (listagem ordenada por MFN)

Ordenado

O ficheiro é ordenado de acordo com as chaves de ordenação a seguir seleccionadas. Podem ser seleccionadas até **3 chaves de ordenação**. As chaves de ordenação são apresentadas sob a forma de uma designação. Esta corresponde a um nome de um formato, definido segundo a linguagem de formatação do CDS/ISIS.

Ordenação ascendente/descendente

Esta facilidade está disponível em qualquer modelo de impressão. Sempre que o ícone que precede cada chave de ordenação estiver com “+” a ordem será ascendente. Se estiver “-” a ordenação será descendente.

Opções

Imprimir	Assume todos os parâmetros definidos no modelo e imprime o conjunto de registos seleccionados no formato seleccionado.
Cancelar	Cancela a operação em curso

INTERFACE DE EXPORTAÇÃO

Esta não será uma opção que interessa disponibilizar à maioria dos utilizadores. Se, por um lado, não tem qualquer interesse para o utilizador comum, por outro é uma forma de extrair integralmente os registos das bases de dados em formato ISO 2709.

Seleção e exportação de registos

O processo de selecção e exportação dos registos é idêntico aos processos de impressão. A exportação de registos não é directa. Ou seja, não basta premir no botão de exportar para que os registos sejam extraídos.

Apesar de ser um processo muito simples, o utilizador tem de executar os seguintes passos:

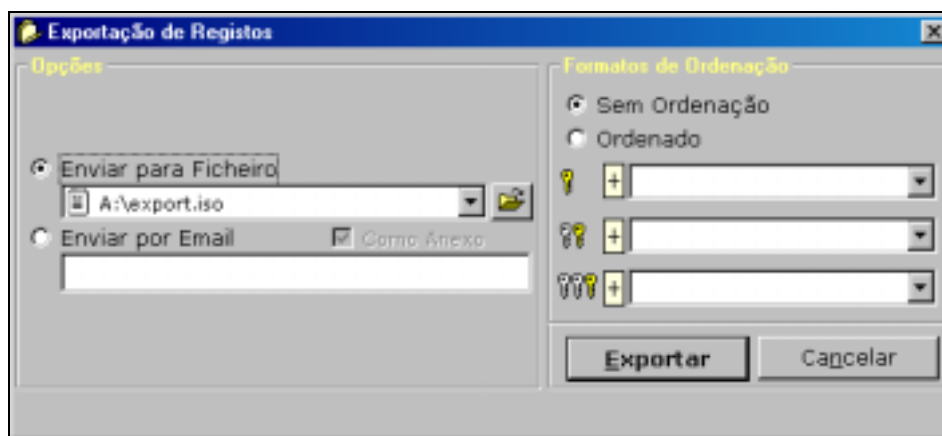


Quando posicionado num registo, deve premir a opção “**Marcar registos para Exportação**” disponível na barra de ferramentas do ecrã de visualização. Desta forma vai construindo uma lista de registos candidatos. Associada a cada registo será apresentada uma disquete, significando que o registo foi seleccionado. De igual modo, o registo pode ser retirado da lista de registos candidatos para exportação;



Após a selecção, e para passar à fase de exportação, deve seleccionar a opção “**Exportar**” disponível na barra de ferramentas principal.

Ao seleccionar a opção “**Exportar**” da barra de ferramentas, é apresentada o seguinte interface de exportação:



Nota

Esta opção pode ser desactivada para o utilizador através do parâmetro “Exportar registos” no Módulo de Administração de Utilizadores.

Opções do interface de exportação

- Enviar para Ficheiro** Envia para ficheiro os registos seleccionados. Como alternativa podem ser indicados apenas os nomes válidos, evitando assim, que o utilizador navegue pela estrutura de directórios, e copie o ficheiro para locais indesejados.
- Enviar por Email** Envia o resultado para um endereço de correio electrónico. O ficheiro pode ser enviado como anexo ou incluído na própria mensagem.

Formatos de Ordenação

Sem ordenação

O ficheiro é gerado segundo a ordem de entrada dos registos na base (listagem ordenada por MFN)

Ordenado

O ficheiro é ordenado de acordo com as chaves de ordenação a seguir seleccionadas. Podem ser seleccionadas até **3 chaves de ordenação**. As chaves de ordenação são apresentadas sob a forma de uma designação. Esta corresponde a um nome de um formato, definido segundo a linguagem de formatação do CDS/ISIS.

Ordenação ascendente/descendente

Sempre que o ícone que precede cada chave de ordenação estiver com “+” a ordem será ascendente. Se estiver “-“ a ordenação será descendente.

Opções

- Exportar** Assume todos os parâmetros definidos no modelo e imprime o conjunto de registos seleccionados no formato seleccionado.
- Cancelar** Cancela a operação em curso

CAPÍTULO 8 : ANÁLISE DAS PESQUISAS REALIZADAS

A análise das sessões de pesquisa permite obter indicadores extremamente importantes para avaliar quer o volume traduzido no nº de pesquisas, mas também as horas e dias de maior fluxo, as pesquisas mais utilizadas, os resultados obtidos, etc. Tão ou mais importante que os resultados obtidos, são as pesquisas que não obtêm qualquer registo. Estas podem ser indicadores importantes para saber aquilo que os utilizadores procuram e que não existe na biblioteca.



Neste capítulo...

- Analisar o ficheiro de movimentos
- Estrutura do ficheiro de registo de pesquisas
- Estatísticas

REGISTO DE MOVIMENTOS

Todos os movimentos relativos ao acesso ao módulo, assim como as pesquisas efectuadas são registadas em ficheiros de ocorrências. A existência destes ficheiros é extremamente importante quer para controlar os acessos (dias, horas, etc) e o tipo de pesquisas que são feitas. A biblioteca pode definir um utilizador genérico para pesquisa ou tipos especiais com diferentes privilégios.

Em nenhum dos casos a identificação do leitor fica associada aos movimentos.

Ficheiros de ocorrências

Existem 2 ficheiros onde são armazenados os vários tipos de movimentos.

OPAC.LOG **SEARCH.Def**

O **Opac.Log** regista todos os movimentos de entrada e saída do módulo. O **Search.Def** regista todas as operações relativas às pesquisas e respectivos resultados. Este ficheiro contém uma enorme quantidade de informação e que pode dar vários indicadores muito importantes para análise.

Este tipo de ficheiro de texto pode ser lido com um processador de texto ou folha de cálculo (por exemplo Excell). Cada linha representa uma ocorrência, e os campos são separados pelo caracter TAB (Ascii 7).

Os dados armazenados são os seguintes:

Identificação do computador	Nome da máquina onde foi feita a pesquisa. Esta informação é retirada da configuração da máquina. Por exemplo, pode definir ao nível de configuração do sistema operativo, uma identificação que seja representativa da localização do computador. Por exemplo: Atendimento, Balcão 1, Publico_1 , etc.
Utilizador	Identificação do utilizador que executou o módulo. Se o acesso for livre, é assumido por defeito o nome GUEST .
Data	Data da operação
Hora	Hora da operação
Nº Sequencial da sessão	Nº de ordem da pesquisa numa sessão.
Base de dados	Nome da base de dados (inclui o caminho completo)
Expressão de Pesquisa	Expressão de pesquisa utilizada
Resultado	Total de registos encontrados. Todos os resultados são registados, incluindo os que são iguais a 0 .

Exemplo do ficheiro de controlo de acessos (OPAC.LOG)

2001-07-20	19:23:48	PESSOAL	Utilizador: [PESSOAL] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-20	19:23:51	PESSOAL	Utilizador: [PESSOAL] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-20	19:23:54	PESSOAL	Utilizador: [PESSOAL] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-20	19:29:18	ADMIN	O Utilizador 'ADMIN' não tem permissões para aceder ao Módulo 'OPAC'.
2001-07-20	19:29:21	ADMIN	O Utilizador 'ADMIN' não tem permissões para aceder ao Módulo 'OPAC'.
2001-07-20	19:30:52	ADMIN	LOGIN
2001-07-21	00:24:17	ADMIN	Utilizador: [ADMIN] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-24	11:07:27	GUEST	Utilizador: [GUEST] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-24	11:07:41	ADMIN	LOGIN
2001-07-24	11:08:23	GUEST	Utilizador: [GUEST] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-24	11:08:27	GUEST	LOGIN
2001-07-24	11:14:54	ADMIN	LOGIN
2001-07-24	11:22:41	ADMIN	LOGIN
2001-07-24	12:13:25	GUEST	Utilizador: [GUEST] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-24	12:13:29	ADMIN	LOGIN
2001-07-25	00:41:26	GUEST	Utilizador: [GUEST] Inexistente/Inactivo ou Senha Inválida!!!
2001-07-25	14:59:53	ADMIN	LOGIN

Exemplo do ficheiro de controlo de pesquisas (SEARCH.LOG)

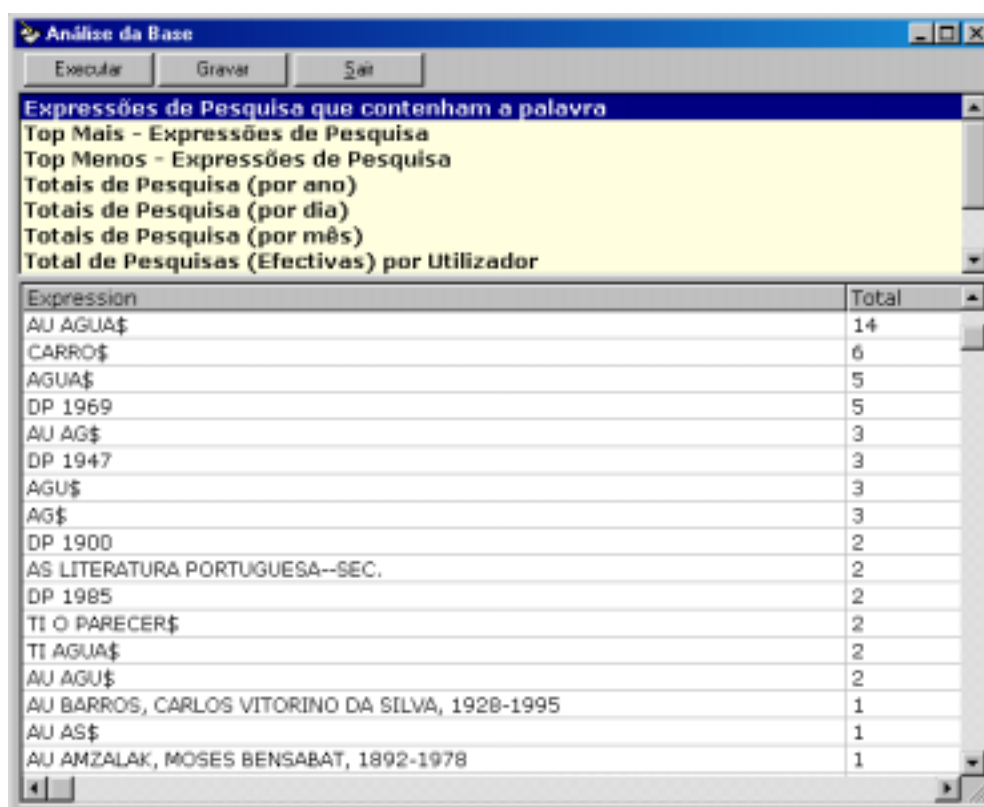
ANTMAN	GUEST	04-09-2001	17:09:00	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	lisboa\$	17703
ANTMAN	GUEST	04-09-2001	17:09:15	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	DT 2001\$	111
ANTMAN	GUEST	04-09-2001	17:10:16	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	DT 200108\$	0
ANTMAN	GUEST	04-09-2001	17:17:53	4	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU zads\$	0
ANTMAN	GUEST	12-09-2001	9:40:19	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	lisboa\$	17703
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:35:11	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	lisboa\$	17703
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:36:39	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	"DT 2001\$"	111
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:41:01	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	"DT 2001\$"	111
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:42:33	2	c:\isis3\bases\pb-am.mst	"DT 200109\$ + DT 200108\$ + DT 200107\$"	
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:42:39	3	c:\isis3\bases\pb-am.mst	"DP 2001\$"	0
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:42:46	5	c:\isis3\bases\pb-am.mst	"DT 200109\$ + DT 200108\$ + DT 200107\$"	
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:42:53	6	c:\isis3\bases\pb-am.mst	DT 200109\$ + DT 200108\$ + DT 200107\$	
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:43:31	7	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU ABRACOS, MARIA DE FATIMA SI\$	1
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:45:18	1	c:\isis3\bases\pb-am.mst	lisboa\$	17703
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:46:11	2	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU ABRANTES, ALEXANDRE VIEIRA,\$ + lisboa\$	17703
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:46:17	3	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU ABRANTES, ALEXANDRE VIEIRA,\$	
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:47:01	4	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU ABRANTES, ALEXANDRE VIEIRA,\$	
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	12:47:09	5	c:\isis3\bases\pb-am.mst	AU ABRAN\$	123
ANTMAN	GUEST	18-09-2001	15:03:14	2	c:\isis3\bases\pb-am.mst	LISBONNE\$	27

Estatísticas das pesquisas

Todas as pesquisas realizadas (com ou sem sucesso) são registadas para posterior análise. No **Módulo de Pesquisa Local**, podem ser feitas análises a todos os dados registados. Foram predefinidas algumas estatísticas, como por exemplo:

- Expressões de Pesquisa que contenham a palavra
- Top Mais - Expressões de Pesquisa
- Top Menos - Expressões de Pesquisa
- Expressões de Pesquisa com resultado nulo (0)
- Totais de Pesquisa (por ano)
- Totais de Pesquisa (por dia)
- Totais de Pesquisa (por mês)
- Total de Pesquisas (Efectivas) por Utilizador
- Total de Pesquisas por Computador
- Total de Pesquisas por Datas
- Total de Pesquisas por Utilizador

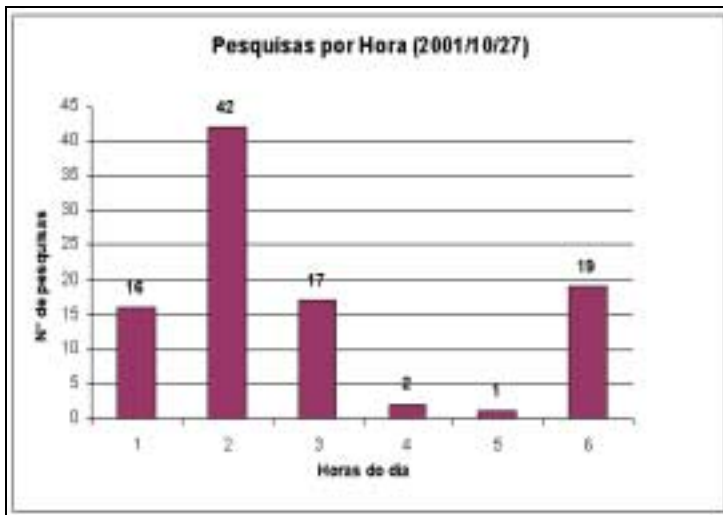
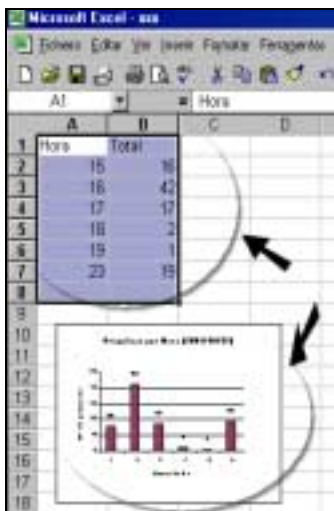
Para executar uma das estatísticas disponíveis deve abrir o menu “**Opções**” e seleccionar a opção “**Parâmetros**”. No fundo deste écran tem disponível a opção “**Estatísticas**”. Ao seleccionar e executar uma das estatísticas indicadas na lista obtém o seguinte resultado



The screenshot shows a window titled 'Análise da Base' with buttons for 'Executar', 'Gravar', and 'Sair'. A list of search expressions is displayed, with the first one selected. Below the list is a table showing the total count for each expression.

Expression	Total
AU AGUA\$	14
CARRO\$	6
AGUA\$	5
DP 1969	5
AU AG\$	3
DP 1947	3
AGU\$	3
AG\$	3
DP 1900	2
AS LITERATURA PORTUGUESA--SEC.	2
DP 1985	2
TI O PARECER\$	2
TI AGUA\$	2
AU AGU\$	2
AU BARROS, CARLOS VITORINO DA SILVA, 1928-1995	1
AU AS\$	1
AU AMZALAK, MOSES BENSABAT, 1892-1978	1

Os resultados são apresentados num grelha, podendo ser gravados num ficheiro de texto (opção **Gravar**) para posterior tratamento através de uma folha de cálculo, como por exemplo, o **Excel** da Microsoft. Neste programa, basta abrir o ficheiro criado e trabalhar os dados. Podem fazer-se simples contagens de valores e/ou produzir gráficos.



CAPÍTULO 9 : DISTRIBUIÇÃO DE BASES DE DADOS EM CD/ROM

Para distribuir uma base de dados em CD/ROM é apenas necessário fazer algum trabalho de preparação. Este capítulo destaca quais os procedimentos necessários para realizar este trabalho



Neste capítulo...

- Preparação das bases de dados
- Definição dos Formatos de Visualização
- Termos de Pesquisa
- Páginas Estáticas
- Parâmetros gerais

DESCRIÇÃO GERAL

É necessário realizar algum trabalho de preparação antes da distribuição de uma base de dados. A complexidade depende do nível de apresentação gráfica pretendida ou da criação de novos formatos de impressão, visualização, termos de pesquisa, etc.

Caso sejam assumidas as funcionalidades por defeito, este processo consiste, basicamente, na selecção dos registos e criação do índice de pesquisa, e pelo arranjo gráfico da interface inicial.

Nota

A distribuição de bases de dados em CD-ROM requer uma versão do Módulo de Pesquisa e uma licença especial

Base de dados

Ao nível das bases de dados é necessário ter em consideração os seguintes aspectos:

- Criação de uma base de dados. Esta operação é feita através da opção “**Criar base de dados**” do **Módulo de Catalogação e Pesquisa**.
- Selecção dos registos de outras bases de dados e integração na base criada. Esta operação pode ser feita através da pesquisa e exportação ou pela simples cópia e colagem de registos.
- Criação do índice de pesquisa. Este passo permite criar o índice de pesquisa da base de dados e deve ser feito no final, para limpar e recriar uma nova lista de termos pesquisáveis. Deve ser utilizada a opção “**Gestão do ficheiro inverso**” do **Módulo de Catalogação e Pesquisa**.

Páginas HTML

O texto das páginas deve ser alterado. Se necessário podem eliminar-se alguns links menos utilizados. É aconselhável ter pelo menos uma breve apresentação na página inicial. A alteração destas páginas pode ser feita através de um editor HTML (por exemplo, o FrontPage da Microsoft) . Caso sejam incluídas imagens e/ou novas páginas é importante ter em consideração o caminho das mesmas. Este deve ser relativo ao ponto de onde for chamado.

Permissões e acesso ao Interface

A preparação do produto final, passa pela criação de um ficheiro especial de configuração a distribuir juntamente com a base de dados. Podem criar-se vários projectos, com diferentes nomes (diferentes permissões) e na fase final indicar qual o projecto a ser gerado.

As funcionalidades a disponibilizar podem ser controladas. Por exemplo, pode retirar a opção de imprimir, exportar, limitar o nº de registos a visualizar, etc. Todo este trabalho deve ser feito através do utilitário "**BIBLIObase - Distribuição de Bases de Dados**" adquirido juntamente com a licença especial para distribuição.

Criação de protótipo

Após a conclusão dos passos anteriormente mencionados, e através do utilitário "**BIBLIObase - Distribuição de Bases de Dados**" deve seleccionar a opção "**Criar Protótipo**". Este passo solicita o CD-ROM BIBLIObase original, o projecto criado anteriormente, e a localização da base de dados. Neste caso podem incluir-se várias bases de dados.

No final, é criada uma estrutura de directórios que deve ser integralmente copiada para um CD-ROM (utilizando um equipamento específico de gravação).

Antes de reproduzir o CD-ROM, é aconselhável ser testado. A partir deste CD deve executar o programa **SETUP** e instalar o programa. Se alguma coisa correr mal, deve corrigir o problema e repetir o processo.

GLOSSÁRIO

- acesso, 7, 9, 10, 15, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 28, 33, 35, 36, 40, 41, 45, 46, 58, 70, 76
- Acesso à configuração da lista, 46, 61
- Alt+Tab, 41
- Alterar a lista das bases de dados, 38
- Análise das Pesquisas Realizadas, 69
- Arquitetura do módulo, 7, 13, 19, 35, 47, 55, 63
- Barra de Botões, 42
- Barra de navegação, 58
- Base de dados, 38, 70, 75
- Bases de dados activas, 53
- BIBLIObase, 9, 38
- Botões da barra de ferramentas, 24
- Botões Espalmados, 41
- Configuração, 35, 36, 45, 62
- Configuração do módulo, 36, 45
- Configuração do módulo – parâmetros globais, 36
- Configurar a Impressora, 46
- Configurar impressora, 36
- Conhecer a biblioteca, 22, 23
- Contactos, 22, 23
- Criação de protótipo, 76
- Ctrl+Alt+Del, 41
- Descrição geral, 19, 75
- Descrição geral do módulo, 19
- Descrição sumária das páginas, 23
- Directoria das Sugestões de Aquisição, 43
- Directoria dos Pedidos de Fotocópia, 43
- Directorias e ficheiros, 15
- Distribuição de bases de dados em CD-ROM, 21, 74
- Editar/Adicionar Notas aos Registos, 45
- Email, 2, 20, 25, 30, 31, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 58, 63, 65, 67
- Email do Remetente da Biblioteca, 41
- Email para envio das Sugestões de Aquisição, 43
- Email para envio dos Pedidos de Fotocópias, 43
- Empréstimo, 9, 11, 19
- Enviar o ficheiro de Exportação por Email, 45
- Enviar o ficheiro de Impressão por Email, 45
- Equipamento, 13, 14
- Estatísticas das pesquisas, 72
- Estrutura das páginas, 19, 21
- Execução do programa, 13, 15
- Exemplo do ficheiro de controlo de acessos, 71
- Exportação, 27, 47, 59, 63, 66
- Exportar registos, 25, 45, 58
- Fazer Administração, 45
- Fazer Pesquisa Avançada, 46
- Fazer Pesquisa Orientada, 46
- Ficha de leitor, 32
- Ficheiro de Exportação, 46
- Ficheiro de Impressão, 46
- Ficheiro de Log, 42
- Ficheiros de ocorrências, 70
- Formação, 7, 11
- Formação mínima exigida, 11
- Formatos de visualização, 15, 60
- Grelha, 42, 62
- GUEST, 9, 10, 16, 17, 40, 70, 71
- Histórico, 47, 52
- Horário, 22, 23
- Ícones e páginas pré-definidas, 44
- Identificação do utilizador, 15, 70
- Impressão, 9, 20, 27, 42, 47, 59, 63, 64
- Impressão e exportação de registos, 63
- Imprimir, 25, 45, 58, 64, 65
- Imprimir para Ficheiro, 45
- Imprimir para Impressora, 45
- Imprimir registos, 25, 45, 64
- Informação acerca do exemplar, 28
- Informações e textos editáveis, 26
- Informações gerais, 22, 23
- Iniciar, 9, 17, 24, 36, 40
- Instalação, 9, 13, 14
- Interface de Exportação, 66
- Interface de Impressão, 64
- Interface de navegação de visualização, 56
- Leitura do manual, 9
- Língua por defeito (Valores a,b,c), 41
- Língua principal, 38
- Línguas de diálogo, 24
- Lista das bases de Dados, 37, 53
- Módulo de Circulação e Empréstimo, 7, 9, 10, 27, 28, 29, 32
- Nº do Campo de Notas, 43
- Nome dos ficheiros possíveis para Exportação, 43
- Nota do utilizador, 60
- Notas do utilizador, 27
- Novidades, 20, 22, 23
- O que deve fazer para iniciar..., 9
- Objectivo e âmbito de utilização, 20
- OPAC.LOG, 42, 70, 71
- Opções, 8, 10, 24, 25, 26, 27, 36, 38, 39, 45, 52, 55, 59, 61, 65, 67, 72

- Opções da barra de ferramentas principal, 24
- Opções de navegação dos registos apresentados, 61
- Opções do interface de exportação, 67
- Opções do interface de impressão, 65
- Opções especiais do módulo, 27
- Opções genéricas do módulo, 26
- Ordenação dos resultados, 57
- Outras opções da barra de tarefas do interface de visualização, 58
- Páginas HTML, 9, 75
- Parametrização do sistema, 10
- Parâmetros, 36, 40, 49, 51, 72, 74
- Parâmetros da pesquisa avançada, 51
- Parâmetros da pesquisa orientada, 49
- Pedido de Fotocópias, 29, 30
- Pedir fotocópias (por email), 45
- Pedir fotocópias (por ficheiro), 45
- Permissões, 76
- Pesquisa, 2, 7, 9, 10, 11, 15, 17, 19, 20, 23, 25, 26, 36, 39, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 70, 72, 74, 75
- Pesquisa avançada, 47, 50
- Pesquisa e opções relacionadas, 48
- Pesquisa orientada, 47, 48
- Pesquisar no catálogo, 23
- Políticas de acesso às bases de dados, 10
- Prefixo do nº de registo, 38
- Prefixos de pesquisa, 38
- Registo, 20, 59, 70
- Registo de movimentos, 70
- Registos a Exportar, 42
- Registos a Imprimir, 42
- Registos a Visualizar, 42
- Regulamento e regras de utilização, 22, 23
- Reler lista, 59
- Requisitos, 9
- Saída da Aplicação, 41
- Sair da aplicação, 17
- Sair da Aplicação, 45
- SEARCH.LOG, 71
- Segurança das bases de dados, 9
- Seleção e exportação de registos, 66
- Seleção e impressão de registos, 64
- Seleção temporária das bases de dados., 53
- Seleccionar a Impressora na Lista, 46
- Seleccionar tudo, 59
- Senha, 41, 71
- Servidor de Correio, 42
- Símbolos, 8
- Sugestões de aquisição, 31
- Timeout (valor em segundos), 43
- Utilizador, 36, 40, 70, 71, 72
- Ver a ficha de Leitor, 46
- Ver os registos em formato MARC, 45
- Visualização, 9, 20, 26, 55, 56, 74
- Visualização de resultados, 55
- Visualização rápida de resultados, 56